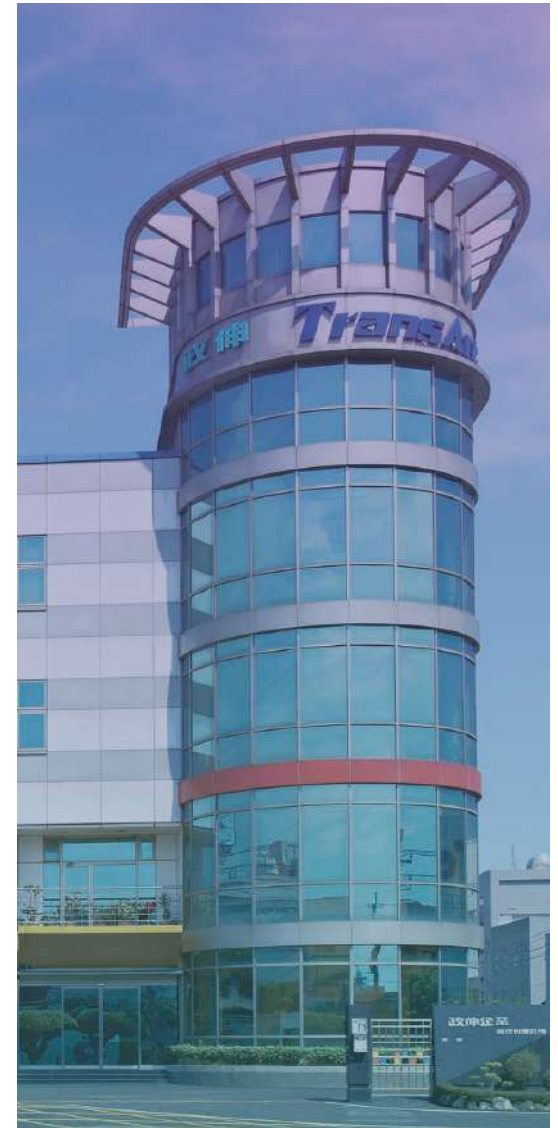




股票代碼 :8481

2024

TransArt SUSTAINABILITY REPORT

政伸企業永續報告書

TransArt

目錄 / TABLE OF CONTENTS

關於報告書

報告範疇與邊界	4
報告書編撰原則與資訊品質	5
發行資訊及意見回饋	5

關於政伸

總經理的話	7
公司簡介	8
成果與榮耀	12

企業永續藍圖

永續營運布局	15
永續發展目標	17
永續績效	18
利害關係人溝通	19
重大主題管理與公司價值鏈關係	23

綠色環境

氣候變遷管理	28
溫室氣體管理	34
水資源與能資源管理	37
廢棄物管理	40
化學品安全性	43

幸福職場及社會參與

人力資源政策及員工組成結構	48
人權意識及風險減緩	53
員工發展與訓練	56
職業安全衛生	59
企業公民活動及關懷	67

公司治理

永續經營與策略	69
經營績效	71
董事會治理與 ESG 監督	72
誠信經營與商業道德	75
風險管理	80
資訊安全管理	82
研發創新	85
永續供應鏈	87
客戶關係管理	89

附錄

GRI STANDARDS 對照表	93
SASB 索引表	100



關於報告書

報告範疇與邊界 | 報告書編撰原則與資訊品質 | 發行資訊及意見回饋

報告範疇與邊界

歡迎閱讀政伸企業股份有限公司（以下簡稱政伸企業）發行之永續報告書 (Sustainability Report)。政伸企業透過每年編製永續報告書揭露涵蓋公司治理、環境及社會三大面向議題的承諾及行動，積極回應利害關係人對永續發展所關注的議題。

本報告書內容揭露政伸企業永續經營績效，主要揭露範疇為台灣營運據點活動，以上所揭露之量化指標若有範疇不一致之情形將於報告書中特別說明。本報告書依據國際財務報導準則 (International Financial Reporting Standards, IFRS) 編製，財務資訊來源係為財務報表並由安侯建業聯合會計師事務所簽證，財務數字計算單位為新台幣千元。

本報告書資訊揭露期間為 2024 年度 (2024 年 1 月 1 日至 12 月 31 日)，並於 2025 年 8 月發行及公告於政伸企業官方網站。每年將定期編製且公開揭露，內容涵蓋公司治理、社會及環境各面向的具體實踐及績效數據與利害關係人關注之重大議題。



報告書撰寫原則與資訊品質

撰寫原則

本報告書依據全球報告倡議組織 (Global Reporting Initiative, GRI) 2021 永續性報導準則 (GRI Standards) 以及 SASB 永續會計準則 (Sustainability Accounting Standards Board, SASB) 作為揭露原則，詳細內容請參附錄完整對照表，供索引各章節內容。並依據臺灣證券交易所「上市公司編製與申報永續報告書作業辦法」及「上市上櫃公司永續發展實務守則」進行報告書撰寫及揭露政伸企業永續相關作為及成效。

內部保證

本資料及數據由 ESG 推動事務局彙整，呈報董事會所屬「公司治理及永續委員會」審議，在發行前取得董事長核准。另針對品質管理系統 (ISO 9001)、職業安全衛生管理系統 (ISO 45001)、環境管理系統 (ISO 14001) 及溫室氣體盤查 (ISO14064-1)，每年皆進行內部稽核 (並配合外部查證)，確保資料及數據之正確性。

發行資訊及意見回饋

永續報告書報導期間：2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日

報導週期：一年一次

本次報告發行時間：2025 年 8 月發行

下次報告發行時間：2026 年 8 月發行

任何有關本報告書或對公司永續發展的建議，歡迎您與我們聯繫。欲瞭解更多本公司相關資訊及最新的消息，可至公司官網查詢。

負責單位：永續報告書事務局

電子信箱：service@transart.com.tw

電話：04-23593687

地址：台中市西屯區工業區十二路 6 號

公司官網：<https://www.transart.com.tw>



關於政伸

總經理的話 | 公司簡介 | 成果與榮耀

總經理的話

2024 年企業面對的，是一個低迷且充滿變數的經營環境。

政伸企業秉持永續經營的堅持與信仰，把永續經營的理念轉化為企業競爭力。在危機與挑戰並存的時代中，開拓出一條通往成功的道路。

永續發展不是負擔，永續發展，是未來企業競爭力的關鍵來源！

在研發新產品方面，政伸聚焦於生產過程減碳與客戶端使用過程減碳的低碳產品研發主軸。不僅節約了公司產品的製造成本，同時也協助最終產品製造端的生產過程節約了大量的能源與成本。讓最終產品更有市場競爭力，達成了雙贏的局面。

在環境關懷的部分，所有產品全面改用環保的基材與包裝材，不僅減少環境負擔，也獲得大多數客戶的認同與支持，進而成為更堅實的策略夥伴關係。也因此景氣低迷的環境中政伸仍然可以達成營業與獲利的雙成長的經營績效。更進一步落實：本業穩健成長，持續研發創新與多元環境關懷的永續發展三大核心策略的目標。

未來，在永續經營的道路上，政伸企業仍將秉持：「創新領導」、「服務即時」、「品質優先」、「誠信第一」的四大經營理念，配合三大核心策略，不斷地前進、成長與進步。

政伸企業股份有限公司
總經理李煜培



企業永續核心策略

研發創新

產品創新
智慧生產
策略創新

環境關懷

自然環境
經營環境
社會關懷

穩健成長

基業長青
提供企業永續動力

公司簡介

政伸企業致力於特殊印刷產業，所開發的自粘貼標與轉寫類貼標，提供自行車及各種工業產品之包裝美化與識別用途，提高產品的附加價值。針對客戶需求，政伸企業不斷投入研發與創新，業績迅速成長，故於大陸、荷蘭、越南皆有設置生產據點，並設立華南、華中及華北營運中心提供更有效率的服務，政伸企業以先進設備，精湛技術加上優質管理，提供全球客戶最佳的品質與服務。

基本資料表

企業名稱	政伸企業股份有限公司
成立日期	1987 年 2 月 23 日
公司統一編號	22396792
上市日期	2017 年 2 月 24 日
總部位置	台中市西屯區工業區 12 路 6 號
資本額	666,019 千元
營業額	1,124,113 千元
產業類別	特殊印刷產業
員工人數	538 人
主要產品及服務	自行車及零配件貼標產品及銷售 運動器材貼標產品及銷售 其他各項網版印刷產品及銷售

公司願景



從產品生產者
成為價值的創
造者。

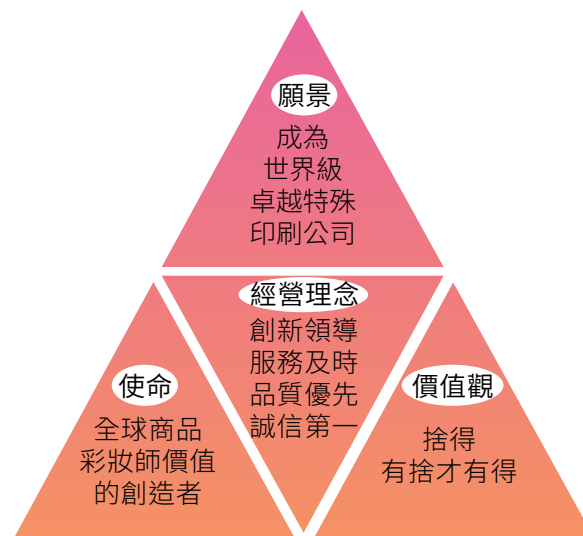


成為世界級特
殊印刷公司。



為環保盡一份
心力，讓世界
更美麗。

經營理念



『創新』領導：

求新、求變，領導流行；突破轉印藝術及卓越企業之極限。

『服務』及時：

“JIT”及時供貨與專業服務；以市場需求為導向、客戶滿意為宗旨。

『品質』優先：

物超所值，滿意保證；

成本與品質衝突以品質優先、產品製造需超越市場期待並物超所值。

『誠信』第一：

信守承諾，使命必達；企業的永續經營有賴於誠信，亦即對員工、顧客、供應商、股東以及所有圍繞在它週圍的人所展現的誠信原則。

公司重要里程碑

1987

- 設立政伸企業股份有限公司，實收資本額為新台幣 10,000 千元

1989-1999

- 工研院化工所輔導成立研發部門
- 中衛發展中心輔導，全面導入電腦管理系統
- 通過標檢局 ISO 9001 認證
- 現金增資 25,000 千元，並擴大實施員工認股制度，實收資本額為新台幣 45,000 千元

2000-2005

- 台灣總廠擴建廠房及新大樓
- 加入 A-TEAM 台灣自行車協進會

2007-2010

- 取得 ISO 14000 認證
- 投資增建台灣廠公司 C 棟四樓廠房
- 中衛發展中心輔導，推動 TPM 活動

2011-2015

- 取得深圳政伸企業、太倉政伸企業、天津政伸企業 100% 股權
- 申請經濟部工業局專案計畫補助製造業價值鏈資訊應用計畫補助
- 完成增建台灣母公司 D 棟廠房

2016-2020

- 經證券櫃檯買賣中心核准登錄為興櫃股票
- 股票正式於臺灣證券交易所上市掛牌交易
- 設立越南辦事處，啟動南向政策
- 併購 Doublepress Products B.V.(荷蘭 DP)100% 股權
- 投資設立政伸包裝印刷 (福建) 有限公司

2021-2024

- 取得 ISO 45001 認證
- 完成太陽能光電設備建置工程
- 取得 ISO 27001 資訊安全管理系統認證
- 取得 ISO 14064-1 認證

政伸企業主係從事生產各類貼標產品，提供自行車及其零配件、運動器材及其他工業產品美化、裝飾及識別之用。市場之趨勢為自行車設計朝向多樣化及時尚化突顯轉印產品的重要性。政伸企業深耕自行車及戶外運動市場多年，客群紮實加上扁平化組織，及高效的執行力，全球布局在地及時回應客戶需求，並與客戶在開發階段深入合作產品開發設計，協助客戶價值創新，成為客戶不可或缺的生產好夥伴。鑒於地球暖化及環保意識抬頭，碳中和承諾成為各國政府首要課題，自行車運輸方式成為各政府積極推行的領域，也讓自行車市場後續在歐美先進國家，有持續成長的動力。

主要產品之產製流程圖

美工設計 & 分色

網版製造

網版印刷

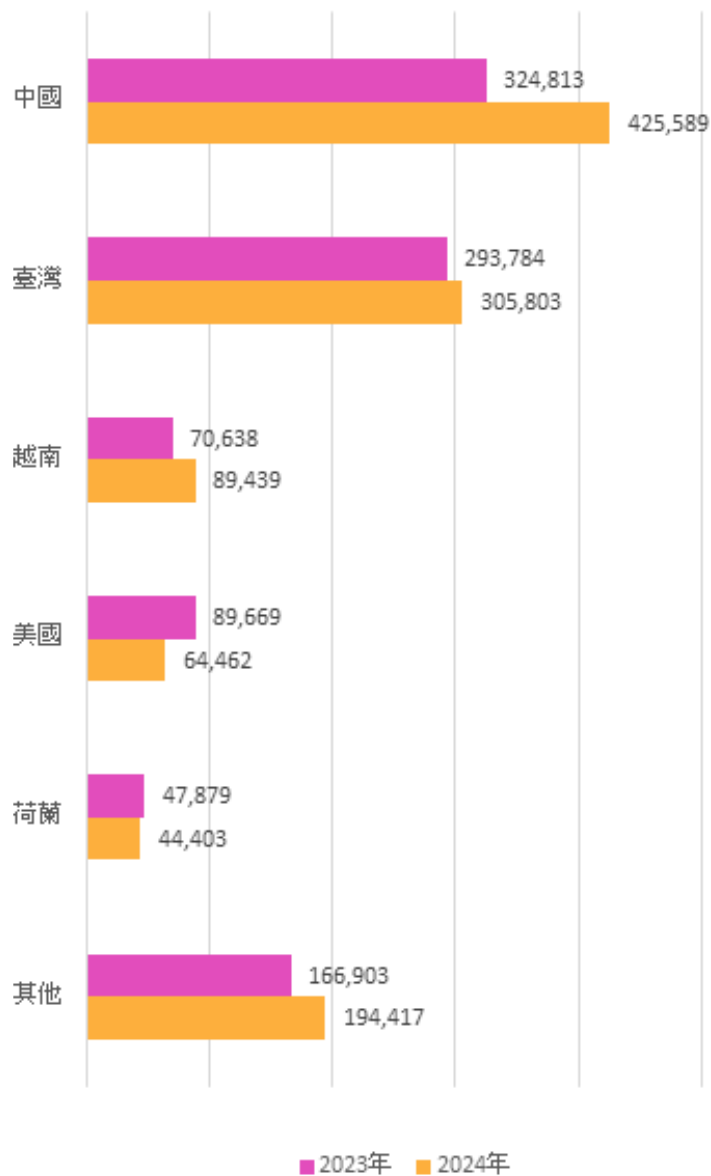
裁型加工

品質檢驗

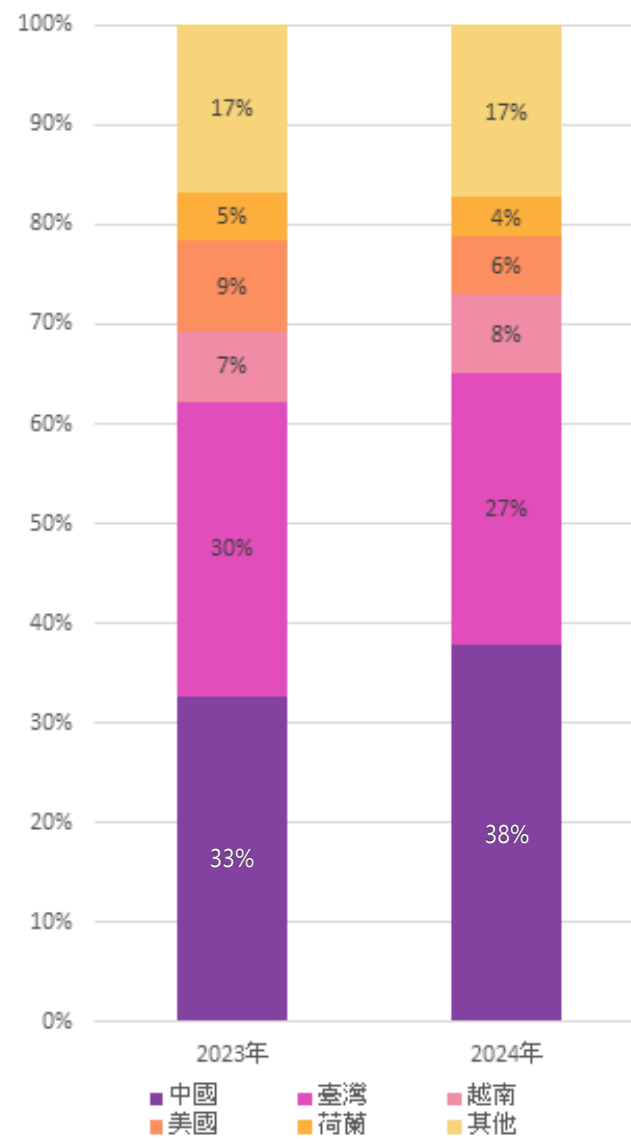
包裝出貨

客戶分布圖

單位：新台幣（千元）



區域別營收占比



集團產品別營收占比

單位：新台幣（千元）

產品別	2023 年		2024 年	
	金額	%	金額	%
自行車貼標	546,131	55%	596,187	53%
自行車零配件貼標	121,578	12%	149,072	13%
運動器材貼標	290,628	29%	333,801	30%
其他貼標	35,349	4%	45,053	4%
合計	993,686	100%	1,124,113	100%

區域別營收占比

單位：新台幣（千元）

銷售區域	2023 年		2024 年	
	金額	%	金額	%
台灣	285,618	52%	302,698	52%
大陸	49,077	9%	57,129	10%
越南	41,903	8%	54,824	9%
美國	89,669	16%	64,462	11%
歐洲地區	35,708	6%	50,209	9%
其他	49,769	9%	52,953	9%
合計	551,744	100%	582,275	100%

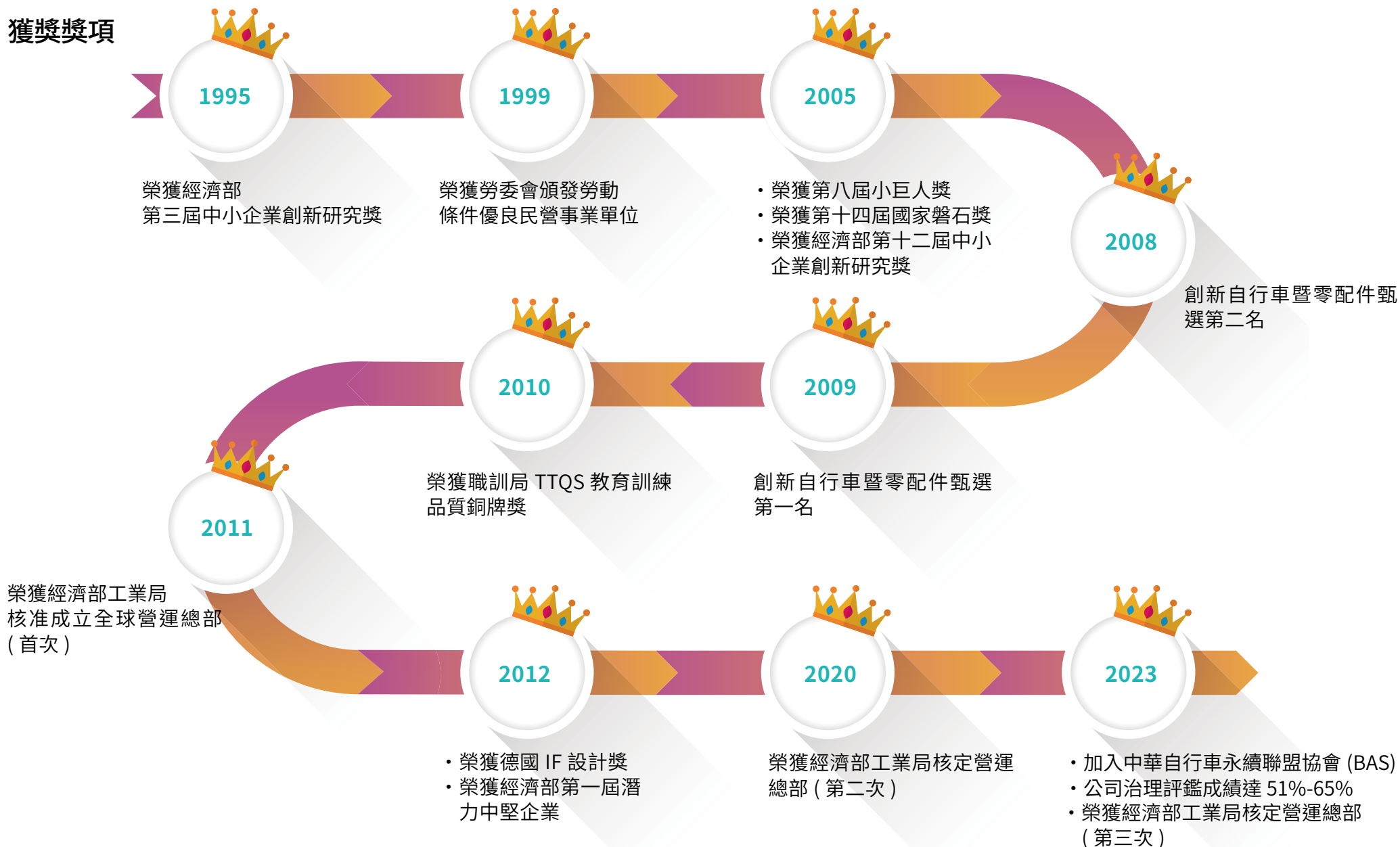
註：針對台灣總廠銷售分析

產業鏈關係圖



成果與榮耀

獲獎獎項



報章雜誌受邀或公布企業

一. 政伸簡介

政伸企業成立於 1987 年，資本額 6.66 億元，並於 2017 年上市，政伸企業致力於特殊印刷產業，所開發的自粘貼標與轉寫類貼標，提供自行車及各種工業產品之包裝美化與識別用途，提高產品的附加價值。針對客戶需求，政伸不斷投入研發與創新，業績迅速成長，政伸企業在 1990 年赴大陸深圳設廠，並於 1997 年設立太倉廠，2005 年設立天津廠，2017 年設立福建廠、2018 年設立歐洲廠與越南廠。2020 年福建廠開始投產，並開始將中國大陸產能陸續移至福建廠 (2020 年處分深圳廠 2021 年太倉廠因土地徵收與註銷，2021 年天津廠土地交付予買方) 政伸企業以先進設備，精湛技術加上優質管理，提供全球客戶最佳的品質與服務。

二. 政伸企業競爭利基

政伸企業競爭利基在產品外觀裝飾，具有整合多種印刷模式與特殊加工的製程能力。利用印刷的特性使油墨層顏色鮮麗飽和、耐紫外線、抗磨損、防水及耐候性佳，並搭配各種轉寫方式，可應用於各種產品上增加附加價值與功能。

(一) 創新領導

政伸企業主導市場流行，以商品彩妝知識的提供者作為產品與市場定位。從設計師設計車架時即積極參與，提供美化的設計技巧與方法，進而協助車架廠噴漆與貼標穩定的技術。藉著提升顧客需求層次，擺脫傳統印刷產業價格戰的競爭，也成為客戶不可或缺且無法替代的事業夥伴。

(二) 協助共同開發，提升客戶良率及降低成本

政伸企業生產客製化少量多樣之產品，藉著參與客戶生產價值鏈，並可依需求提供各種產品、協助降低生產成本、改善製程及提升良率。

(三) 掌握關鍵技術

為使產品緊密附著於被貼物上，根據不同被貼物的材質特性，需利用不同的接著技術，此乃政伸企業多年累積的關鍵生產技術。

(四) 深耕自行車市場，建立技術門檻並擴散其他產業

深耕自行車市場多年，客群紮實，加上扁平化組織，高效率的執行，可以及時回應客戶需求，係全球自行車著名品牌不可或缺的合作夥伴。另外產品應用在高爾夫球頭及棒球棒等產業，多年來為優質運動器材客戶指名度首選之供應商，是實至名歸的潛力中堅企業。

三. 2024 年營運概況及展望

政伸企業的商品應用領域主要為自行車貼標、自行車零配件貼標、運動器材貼標及其他產品貼標，主要功能為美化各類產品，增加產品之質感及美感，提高產品附加價值。主要客戶包括巨大、美利達、愛地雅、迪卡儂、明安等國內外知名自行車及運動器材客戶。預期 2024 年，政伸在自行車貼標與零配件貼標主要以高單價車款為主，加上客戶滲透率持續增加與產品高階比重提升，預估 2024 年自行車與相關產品貼標營收金額 7.5 億元，YoY+9.97%；預期 2024 年，在高爾夫球桿貼標在品牌客戶庫存調整結束，訂單開始回溫，加上球棒貼標恢復成長動能，預估運動器材貼標 2024 年營收金額 3.00 億元，YoY+13.6%。預期 2024 年，在保溫杯新客戶訂單持續微幅增加，加上切入新應用領域，預估其他貼標 2024 年營收金額 0.50 億元，YoY+4.2%。

宏遠投顧公司研究報告 (報告日期 : 2024/03/08)



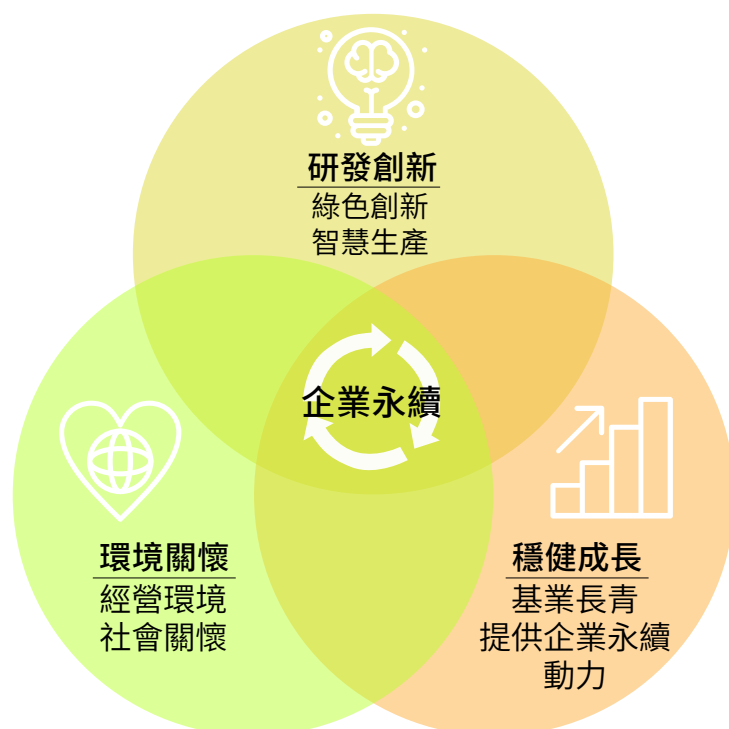
企業永續藍圖

永續營運布局 | 永續發展目標 | 永續績效 | 利害關係人溝通 | 重大主題管理與公司價值鏈關係

永續營運布局

永續政策 vs. SDGs

政伸企業以「企業永續」為核心，延伸「研發創新」、「穩健成長」、「環境關懷」為永續願景，期能運用創新專業為地球、人類帶來更美好的環境。永續發展已是企業不可忽視的議題，政伸企業再結合公司營運現況與利害關係人所重視的議題，歸納出 6 項永續執行方針：基業長青、提供企業永續動力、綠色創新、智慧生產、經營環境、社會關懷，作為永續發展的長期目標。



2015 年聯合國制定 17 項永續發展目標，政伸企業採用 SDG Compass 的方法學，鑑別出與公司核心永續願景切合的 7 項優先響應目標，聚焦三大主軸構面，發展相應之永續行動方案。以「政伸企業永續藍圖」做為執行的策略指引，訂下 16 項年度目標，每月追蹤執行進度，期將永續內化到企業日常運作。

永續發展委員會運作及目標

指導原則

政伸企業董事會支持推動永續發展，2015 年 11 月董事會通過「永續發展守則」、「公司治理守則」以及「誠信經營守則」三大守則，訂定對政伸企業誠信、治理、環境與社會的指導原則，以利公司對內外部利害關係人溝通與遵循。

專責單位

政伸企業設置「ESG 事務局」，推動集團永續發展及 ESG 專案執行。ESG 辦公室主要職掌：

- 鑑別重大議題，制定管理方針、短中長期目標和執行計畫。
- 強化董事會與 ESG 績效的監督管理，建立利害關係人信任。
- 執行永續績效的對外溝通，以及利害關係人溝通。

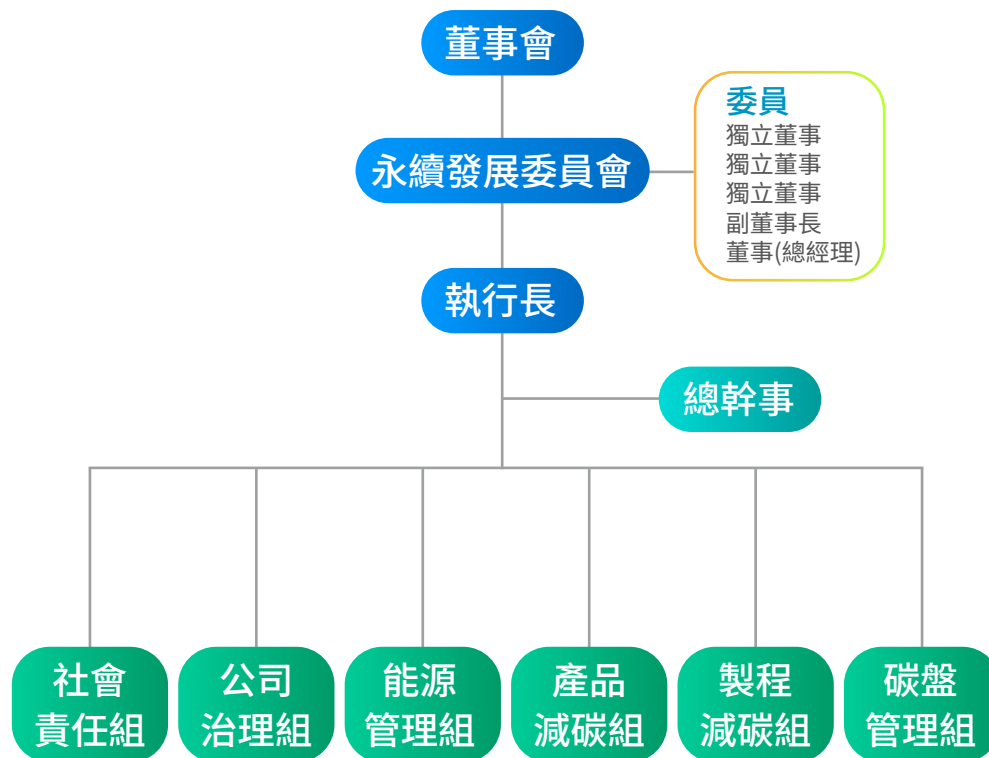
永續發展委員會

為有效的推動 ESG 議題，政伸企業於 2023 年 01 月由內部成立「永續發展委員會」，委員會下設立六大工作組，包含 ESG 事務局、社會責任、公司治理、能源管理、環保減碳、碳盤管理。

2024 年 8 月再由董事會依「上市上櫃公司治理實務守則」第二十七條第三項及「上市上櫃公司永續發展實務守則」第九條第一項之規定，設置「永續發展委員會」。委任三席獨立董事、副董事長及總經理擔任委員並制定 TA-99057「政伸企業股份有限公司永續發展委員會組織規程」及指派永續發展委員會執行長，工作組別則因應公司需要而調整為事務局、社會責任、公司治理、能源管理、產品減碳、製程減碳及碳盤管理。

永續發展委員會執行長定期與工作小組召開工作會議，帶領高階主管擔任組長，統籌事業群對應的功能部門成員執行，依重大性原則，共同推動與公司營運相關之環境、社會或治理議題之風險評估及內部管理，並提出規劃行動和目標方向。事務局每年定期向永續發展委員會報告年度執行情形和成果，再由永續發展委員會將 ESG 推動工作進度重點呈報董事會。

永續發展委員會組織架構



- ✓ 永續發展委員會工作小組 ESG 推動重點及行動計劃
- ✓ 永續發展議題政府永續藍圖及國際揭露準則 (GRI / TCFD/ SASB) 導入
- ✓ 溫室氣體盤查管理及執行
- ✓ 供應鏈 ESG 及行為準則教育訓練宣導

永續發展目標

面向	SDGs	短期目標 (2024 年 -2025 年)	中期目標 (2026 年 -2028 年)	長期目標 (2029 年 -2030 年)
環境面 (E)	  	再生能源使用占電力比例 2024-2025 年占 4.5%	再生能源使用占電力比例 2026-2028 年占 6.5%	再生能源使用占電力比例 2029-2030 年占 10%
		規劃節水行動節水 2%	規劃節水行動節水 5%	規劃節水行動節水 10%
		溶劑使用量低減 8%	溶劑使用量低減 12%	溶劑使用量低減 15%
		廠內溶劑總存放量低減 10%	廠內溶劑總存放量低減 20%	廠內溶劑總存放量低減 30%
		化學品品項低減 1 項	化學品品項低減 2 項	化學品品項低減 3 項
		廢棄物產生密集度減少 5%	廢棄物產生密集度減少 10%	持續落實廢棄物生產密集度減量
		溫室氣體排放量降低 10% (類別一 + 二) 完成母公司盤查報告查證	溫室氣體排放量降低 25% (類別一 + 二) 完成子公司盤查報告查證	溫室氣體排放量降低 50% (類別一 + 二) 產品碳足跡盤查
社會面 (S)	 	人員離職率 <5%	員工敬業度整體滿意度 3.8 分	持續優化工作環境， 提高員工敬業度
		員工平均訓練 24 小時 通過 TTQS 評核	建立與展開以職能為基礎之 人力發展計畫	落實執行人才發展計畫， 建立員工職涯發展藍圖
治理面 (G)	 	成立永續發展專職單位	永續報告書第三方認證	參與台灣永續企業獎項
		公司官網成立 ESG 永續專區	公司官網強化英文資訊揭露	公司官網持續優化
		每股盈餘超過 3 元	每股盈餘超過 4 元	每股盈餘持續成長
		任一性別董事席次至少 1 席	任一性別董事席次至少 2 席	任一性別董事席次大於 1/3
		顧客滿意度調查總滿意度 達 85 分以上	顧客滿意度調查總滿意度 達 86 分以上	顧客滿意度調查總滿意度 達 88 分以上
		持續優化公司治理，提高治理 評鑑得分	公司治理評鑑前 51%-65%	公司治理評鑑前 36%-50%
		維持通過 ISO27001 資安驗證	進行 ISO27001:2022 改版認證	建構自動化之資安聯防系統

永續績效

政伸企業自成立以來，致力追求企業成長及永續經營的同時，以善盡企業社會責任為己任，並以「誠信」作為對待上、下游廠商之經營原則，強化企業社會公益及環保活動。近年來，基於對社會及環保所肩負的信念與使命，公司內部積極推行各種環保活動之宣導工作，以善盡保護環境之企業責任。本著「取之於社會，用之於社會」的精神，在能力範圍內，政伸企業持續投入服務社會大眾，並將成果回饋給員工、客戶。

同時，協助關懷社會弱勢族群，藉由各項企業社會公益活動的參與，為善盡企業社會責任貢獻一份心力。基於此，政伸企業之永續經營承諾從「環境保護」、「社會責任」及「公司治理」三個方面著手進行，將持續秉持永續經營之理念，落實公司治理規範，為員工打造永續發展的工作環境，為客戶提供符合 ESG 精神之產品及解決方案，為股東創造永續價值。

2024 年永續推動成效

環境保護

2024 年溫室氣體排放量與基準年相比，共減量達 **272 公噸 CO2e** (減幅約 **16%**)。

2024 年溶劑使用密集度較 2023 年低減 **8.05%**。

廢棄物產生密集度較 2023 年減少 **25%**。

化學品品項低減 **1** 項。

太陽能再生能源使用占電力使用 **120,498 kwh**，比例為 **4.17%**。

2024 年溶劑總存放量較 2023 年低減 **120kgs** (減幅約 **18.7%**)。

參與中華自行車**永續聯盟 (BAS)**，共同倡議減碳行動。



社會責任

2024 年執行公益活動與捐款總計 **572 千元**，較前年度增加 157 千元。

2024 年員工離職率為 **3.93%**。

2024 年每位員工平均受訓時數為 **25** 小時。

2024 年教育訓練完訓 **2,031** 人次。

全體員工平均薪資 984 千元 / 年，員工福利費用 32,116 元 / 每人，較前年度增加 **2,339** 元 / 每人。

2024 年社會投入金額 **7,927 千元**，較前年度增加 425 千元。



公司治理

2024 年全年每股盈餘為 **3.01** 元。

2024 年公司治理評鑑上櫃公司排名評鑑列為 **51 至 65%**。市值未達 50 億類別所屬產業評鑑排名為 **21% 至 40%**。

2024 年客戶整體滿意度分數 **87.65 分**。

2024 年官網成立 **ESG 永續專區**，持續揭露永續相關資訊。

董事會女性董事席次占 **1 席**。

政伸企業台灣廠自行車貼標的間接外銷台數約 **129 萬台**，相當占台灣出口量的 **66%**。

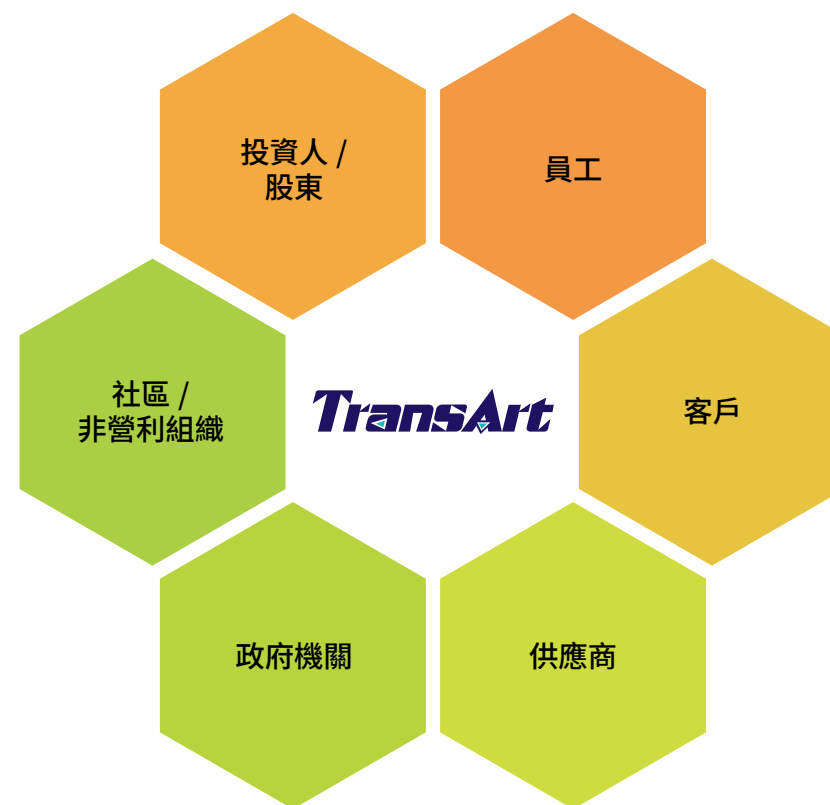


利害關係人溝通

重大性分析與利害關係人溝通

參照 GRI 2021 準則與 AA 1000 當責性原則標準，納入經濟、環境、人跟人權的衝擊 (Impact)、全球永續趨勢以及政伸企業的營運發展目標，透過不同的溝通管道蒐集利害關係人關注之永續議題，2023 年永續發展委員會與外部專家討論相關永續趨勢與影響力分析，以包容性、重大性、影響性、衝擊性四大原則，考量雙重重大性，從對於企業發展、績效、定位與公司價值的影響程度，以及公司組織活動對環境和社會 (包括人權) 所造成的影響程度進行衝擊評估。

經由永續發展委員會內部小組討論，界定出 6 大群體利害關係人：投資人 / 股東、員工、客戶、供應商、政府機關、社區 / 非營利組織，規劃適切的溝通管道及方式，依循國內外永續議題趨勢、適時地提供相關資訊確保企業資訊透明且即時回應利害關係人，為有效檢視執行重大性分析的成效，每三年一次重新問卷分析議題，下一次重大性分析預計於 2026 年執行。



利害關係人溝通與議合實績

利害關係人	說明	價值提升	議合方法	頻率	2024 溝通實績 (量化指標)
投資人 / 股東	投資人 / 股東長期且穩定的支持是對公司的肯定，藉由資訊揭露透明，維持與投資人 / 股東暢通的溝通管道	- 資訊揭露透明 - 股東長期投資意願	股東常會	每年一場	股東常會 1 場
			法人說明會	每年二場	舉辦 2 場法說會
			定期營業收入申報	每月一次	每月執行
			內部人股權異動申報	每月一次	每月執行
			財務報告資訊申報	每季一次	每季執行
			重大訊息即時公開資訊觀測站公告	即時	中英文重大訊息 23 則
			穩定高配息率的股利政策以維護股東權益	每年	配息率 85%
員工	傾聽員工心聲，重視每一位員工的權益，尊重與關懷每一位員工，提供安全與健康的工作場所，積極培育人才	員工是公司最重要資產，產能成長動力及永續經營基石	內部各式會議與公佈欄	不定期	政伸企業 MIS 系統布告欄共 161 則
			員工旅遊、一日遊、聚餐	不定期	員工活動共 4 場
			職工福利委員會會議	至少每季	職工福利委員會會議共 6 場
			提供員工子女獎助學金	每年一次	員工子女獎助學金共 59,000 元
			每季召開勞資會議	每季一次	勞資會議共 4 場
			每季召開職業安全衛生委員會議	每季一次	職業安全衛生委員會議共 4 場
			專業醫師及護理師進行 臨場健康諮詢與管理	每季一次	醫師進行臨場健康諮詢與管理共 4 場
				每月一次	護理師進行臨場健康諮詢與管理共 12 場
			多元的申訴管道 (實體信箱 / 電子信箱 / 電話專線)	不定期	員工意見申訴 0 件
		培育優質人才、提升員工價值及正向能量	不定期舉辦教育訓練、宣導會及說明會	不定期	教育訓練共 2,031 人次，共 5,720.5 小時

利害關係人溝通與議合實績

利害關係人	說明	價值提升	議合方法	頻率	2024 溝通實績 (量化指標)
客戶	客戶是公司營收之主要來源，以客戶為尊，提供專業的技術與產品服務，攸關公司生存與長期永續發展	- 提升公司營收來源 - 公司永續發展動力 - 產品持續改善及研發創新動力	顧客滿意度調查	每年	顧客滿意度目標值為應達“滿意”以上，實際得分 87.65 分，符合“滿意”程度
			參加重要國際展與客戶直接溝通	不定期	參與國內外專業展覽共 3 次
			親自拜訪客戶；業務主管重要節日拜訪電話、電子郵件、通信軟體、公司官網	不定期	客訴異常件數目標 < 19 件，實際 17 件
供應商	供應商主要策略合作夥伴，重視公平採購與評鑑，確保品質穩定供需平衡，以達客戶滿意	- 協助改善品質 - 穩定成本	定期進行供應商評鑑合約 / 保證書	每次新增	新增廠家皆經資格遴選，共 2 家
				廠商簽約	「供應商企業社會責任行為準則 - 聲明書」規範簽立，累計共 14 家
				每年	歐洲化學總署公告高度關切物質，供應商符合相關規範之保證書共 35 家
政府機關	遵循政府法令規範及相關政策，建立公司內部制度與強化公司治理，內部人共同遵守執行	- 法律遵行 - 經營環境穩定	- 參加主管機關舉辦的教育訓練及政令宣導會 - 依規定上傳申報，揭露相關資訊 (每月 / 每季 / 每年)	不定期	參加法令宣導會 5 場 參加證交所宣導會 7 場 參加稅務宣導會 3 場

利害關係人溝通與議合實績

利害關係人	說明	價值提升	議合方法	頻率	2024 溝通實績 (量化指標)
社區 / 非營利組織	取之於社會，用之於社會，照顧及回饋鄉里居民，提供共榮、共享的善循環的環境	共創價值	外部申訴管道 (電話 / 電子信箱)	不定期	外部申訴 0 件
			參與公益活動	不定期	舉辦公益活動共 1 場 (捐血活動)，累積捐出 109 袋 (250cc) 血液，總計 27,250cc
			邀請公益團體參加公司家庭日	不定期	鎮瀾兒童家園參與公司家庭日共 1 場
			捐贈公益團體	不定期	公司捐款「鎮瀾兒童家園」34,400 元 號召同仁捐款「鎮瀾兒童家園」81,200 元
			公益團體商品訂購	不定期	心路基金會共 63,802 元 愛盲基金會 3,960 元 喜憨兒烘焙坊共 7,350 元 微笑天使烘焙坊 68,392 元



重大主題管理與公司價值鏈關係

重大主題鑑別流程

1

報告周期之重大主題、AA1000SES(2015)利害關係人議合標準、公司治理評鑑、永續揭露準則如 GRI、SASB、DJSI 等，及國外重要永續趨勢和政策。

2

針對 36 項主題的營運衝擊性及 10 大利害關係人影響性，彙整高階主管及外部利害關係人問卷。

3

依重大主題的衝擊程度及發生機率，建立矩陣圖，鑑別出 2023 年 13 項重大主題，2024 年仍沿續該等主題。

4

經鑑別與確認後之重大主題，政伸企業對應章節 GRI 準則報導要求，蒐集並揭露內部資訊與管理；其餘主題則列為自訂主題，在對應章節內參考 GRI 指標進行相關說明。

重大性主題矩陣

整體社會、環境和人衝擊 / 影響程度

人才吸引及留任		3
公司治理		3
化學品安全性	● -3	
水資源管理	● -3	
客戶關係管理		3
員工發展與訓練		2
氣候變遷管理	● -3	
能資源管理	-3	
商業道德	-3	
溫室氣體管理	● 3	
資訊安全		3
廢棄物管理	● 3	
職業安全衛生		3

企業的營運衝擊 / 影響程度

● 重大性主題

人才吸引及留任	● 4
公司治理	● 4
化學品安全性	-4
水資源管理	-3
客戶關係管理	● 4
員工發展與訓練	● 4
氣候變遷管理	-3
能資源管理	● -4
商業道德	● -4
溫室氣體管理	3
資訊安全	● 4
廢棄物管理	3
職業安全衛生	● 4

(1= 最不可能衝擊 / 影響, 2= 不可能衝擊 / 影響, 3= 有可能衝擊 / 影響, 4= 很有可能衝擊 / 影響, 5= 非常可能衝擊 / 影響)

重大主題管理與公司價值鏈關係

ESG 面向	重大主題	價值鏈影響邊界			營運重要性			
		上游	營運	下游	營收成長	客戶滿意	員工關係	營運風險
E 環境面	水資源管理	▲	●	▲	✓		✓	✓
	能資源管理		●	▲	✓		✓	✓
	溫室氣體管理		●	▲		✓		✓
	氣候變遷風險		●	▲		✓		✓
	廢棄物管理		●	▲		✓	✓	✓
	化學品安全性	●	●			✓		✓
S 社會面	人才吸引及留任		●	●		✓	✓	✓
	員工發展與訓練		●	●			✓	✓
	職業安全衛生	●	●		✓		✓	✓
G 治理面	公司治理	▲	●	●		✓		✓
	商業道德	▲	●	●	✓	✓	✓	✓
	客戶關係管理	▲	●	●	✓	✓	✓	✓
	資訊安全	▲	●		✓	✓		✓

註：

- 影響 ● = 直接 / ▲ = 間接
- 「上游」為原物料及設備、相關提供服務的主要供應商
- 「下游」為政伸企業服務之客戶
- 「營運」指政伸企業推動永續管理方針
- 「✓」表示議題在此階段對於公司有實質的衝擊及政伸企業推動「永續發展」的重點

如屬高度風險議題部分，擬定並揭露因應方式如下，有關各項風險因應方式，請參考本公司官網及股東會年報揭露內容。

重大主題管理因應及目標

ESG 面向	重大主題	管理單位	因應方式	永續目標
環境面	水資源管理	能源管理組	- 制定水資源管理目標 - 收集各廠區用水 / 再利用數據 - 規劃各廠區節水專案及改善調適計畫	2025 年節水行動 2% 2028 年節水行動 5% 2030 年節水行動 10%
	能資源管理	能源管理組	- 推動導入新型 UV 生產設備 - 持續提出節能專案進行改善降低單位用電量 - 擴大安裝太陽能發電系統以太陽能發電自發自用	2025 年再生能源使用占電力比例 4.5% 2028 年再生能源使用占電力比例 6.5% 2030 年再生能源使用占電力比例 10%
	溫室氣體管理	碳盤管理組	- 持續推動 ISO 14064-1 溫室氣體盤查 - 導入 ISO 14067 產品碳足跡查證 - 持續推動溫室氣體減量措施	2025 年實際排碳量較 2020 年降低 10% 2028 年實際排碳量較 2020 年降低 25% 2030 年實際排碳量較 2020 年降低 50%
	氣候變遷風險	公司治理組	持續追蹤 ESG 相關修法與未來法規走向，評估可能造成之影響，以擬定有助於公司營運方針。推動溫室氣體盤查及查證，統計年度碳排量。了解排放情形，推動減碳方案，提升企業內部能源使用效率，設定碳盤查之短、中、長期碳排放目標，達到溫室氣體管理目的，引導供應商朝向綠能發展，逐步建立綠色供應鏈	
	廢棄物管理	環保減碳組	- 持續推動源頭減廢及廢棄物回收再利用 - 與廠商合作研究新的廢棄物回收技術	2025 年廢棄物產生密集度較 2023 年減少 5% 2028 年廢棄物產生密集度較 2023 年減少 10% 2030 年持續落實廢棄物生產密集度減量
	化學品安全性	環保減碳組	- 持續推行化學品源頭減量 - 空氣污染防制設備參數調整至最佳化	溶劑使用量 2025 年較 2023 基準年低減 8% 2028 年較 2023 基準年低減 12% 2030 年較 2023 基準年低減 15% 廠內溶劑總存放量 2025 年較 2023 基準年低減 10% 2028 年較 2023 基準年低減 20% 2030 年較 2023 基準年低減 30% 化學品品項低減 2025 年較 2023 基準年低減 1 項 2028 年較 2023 基準年低減 2 項 2030 年較 2023 基準年低減 3 項

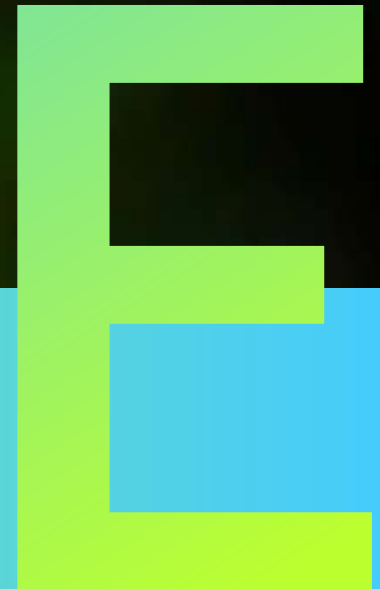
重大主題管理因應及目標

ESG 面向	重大主題	管理單位	因應方式	永續目標
社會面	人才吸引及留任	管理部	- 防範職場霸凌，對職場暴力零容忍，並關懷職工及嚴禁暴力行為，確保職工之身心健康 - 支持並鼓勵員工在職進修，提升自我專業，增加在職競爭力 - 不定期舉辦對員工有益身心戶內外活動與講座	- 提高員工整體滿意度 3.8 分 - 建構合法與公平的工作環境 - 持續優化工作環境，提高員工敬業度
	員工發展與訓練	管理部	- 透過多元及公開的招募管道，廣納人才提高招募效率 - 持續進行組織人才發展計畫，建立各管理階層人才庫 - 強化各階層的主管管理素養與管理能力培訓，依員工個人工作所需與職涯發展，量身訂做個人發展計畫	2024~2025 年員工平均訓練時數 24 小時 - 通過 TTQS 系統評核 - 建立與展開以職能為基礎之人力發展計畫；落實執行人才發展計畫，建立員工職涯發展藍圖
	職業安全衛生	環保減碳組	- 提供員工安全與衛生的工作環境 - 降低員工失能傷害頻率與嚴重率	工安零事故、並積極預防職業疾病的發生
公司治理面	公司治理	公司治理組 財務部	- 持續將各業務領域之法令規章具體化為公司政策、辦法 - 開設法規遵循之教育訓練課程落實法規遵循，建立良好商譽	- 每股盈餘持續成長 - 增加任一性別董事席次，2030 年任一性別董事席次大於 1/3 - 持續優化公司治理，提高公司治理評鑑得分，2030 年公司治理評鑑 36%-50% 級
	商業道德	公司治理組 財務部	依據誠信經營守則執行及定期舉辦誠信道德相關講座以建立良好之公司治理及風險控管機制，並評估不誠信行為風險，訂定相關防範措施，落實推動誠信經營政策，每年持續進行從業道德複訓及年度利益衝突申報調查	無違反誠信經營事件
	客戶關係管理	事業部	- 積極開發新客戶，擴展市場版圖 - 開發符合市場期待之新品，強化產品完整性及多樣化滿足客戶需求 - 定期辦理滿意度調查	持續提高顧客滿意度，2030 年顧客總滿意度達 88 分以上
	資訊安全	管理部	- 依據 ISO27001 資安系統管理，透過系統性管理框架啟動及控制資訊安全的施行 - 透過定期公告及教育宣導，強化同仁資安意識、建立作業合規性 - 定期由外部稽核資訊系統風險評鑑，以避免資安漏洞 - 落實資安風險行為監控與建立主動式防禦機制	- 資料洩漏事件 0 件 - 重大資通安全事件 0 件 - 建構自動化資安聯防系統



綠色環境

氣候變遷管理 | 溫室氣體管理 | 水資源與能資源管理 | 廢棄物管理 | 化學品安全性



氣候變遷管理

符合環保法規

政伸企業產品在製造過程中所產生之廢棄物、廢水等均需依法規做處理，順應國際環保法規，政伸企業逐年增加環保支出費用。

持續創新研發

投入研發無溶劑型油墨或環保水性油墨之貼標產品，降低對環境污染之風險。

提升環保意識

政伸重視廢水、廢氣及溶劑之回收，致力於提升各項資源之利用效率，定期對內宣導環保的重要性，推行廠內減少廢棄物之廢棄量，以達成回收再利用之目標。

取得國際認證

政伸企業已取得 ISO 14001、ISO 45001、ISO 14064-1 認證，並定期召開管理審查委員會，作檢討與改進。



應對氣候變遷及評估其所產生的風險與機會，是全球政府和企業的重要課題。環境風險、低碳替代、能源轉型和資源效率，對於製造業至為關鍵。政伸企業使用氣候相關財務資訊揭露 (Task Force on Climate-related Financial Disclosures, TCFD) 的核心要素，做為鑑別分析的資訊架構，全面鑑別潛在的氣候風險，積極地進行調適與減緩行動，保障政伸企業員工與資產及營運永續。



治理

董事會對氣候相關風險與機會之監督

董事會下設有「永續發展委員會」的功能性委員會及各功能推動小組，定期審視氣候變遷相關的風險與機會、對應的策略，與目標推動專案的執行成果。經營團隊依氣候風險與機會行動方案訂定目標，由相關的管理層提交向董事會報告，並接受董事會督導與建議。

2015年11月由董事會通過之政伸企業「永續發展守則」中亦明訂從事營運活動與執行業務，應充分考量對環境之影響，並依營運狀況與溫室氣體盤查結果，制定並推動政伸企業節能減碳及溫室氣體減量策略，降低營運活動對氣候變遷之衝擊。

管理階層評估和管理氣候相關風險與機會

董事會依法規設置「永續發展委員會」，委任三席獨立董事、副董事長及總經理擔任委員，由集團總經理為主席並指派永續發展委員會執行長協助永續發展委員會。永續發展委員會執行長定期與由跨部門編制的工作小組召開工作會議，以利同步管理全公司工作推動。氣候相關風險機會由永續發展委員會下功能小組「能源管理組」、「產品減碳組」、「製程減碳組」及「碳盤管理組」收集各成員提供之資料後，彙整報告及建議對管理階層、永續發展委員會及董事會報告。

公司內控之風險則由「稽核小組」根據過去查核經驗與現有組織架構，提出稽核計畫，據以檢視政伸企業管理階層、事業部營運風險控管，內控制度設計及執行之有效性，出具稽核報告呈報「審計委員會」及「董事會」。



策略

政伸企業將氣候變遷議題融入營運策略，參考國際氣候事件與產業趨勢、國內外法規政策或指引、權威機構研究等，篩選出與政伸企業相關之短、中、長期氣候風險與機會議題，以掌握氣候變遷對財務的衝擊。

政伸企業依循聯合國永續發展目標、永續消費及責任生產模式的指引，訂定循環永續是政伸企業重要的永續策略，促進綠色經濟，同時發展再生能源、水資源管理、碳管理等作為氣候因應行動。

架構	揭露指標	因應策略
治理	- 公司最高治理單位董事會對氣候相關風險和機會監督情形 - 描述管理階層在評估與管理氣候相關風險與機會的責任	由董事會監督政伸企業在經濟、環境與社會的永續發展情況。由總經理帶領之專案小組，積極推動相關重大議題，並定期於董事會中報告執行情形。 政伸企業各部門盤點權責範圍所涉及的氣候相關風險與機會，向總經理彙整呈報。2023 年成立永續委員會，除了整合永續資源，亦追蹤國內外對氣候變遷的應對措施，適時將永續策略與氣候變遷因應對策內化各部門執行。
策略	- 公司以鑑別的短中長期的氣候相關風險和機會 - 氣候相關的風險和機會對於業務、策略和財務規劃的影響 - 在不同的情境對於業務、策略和財務規劃的潛在影響	詳細的氣候相關風險與機會以及策略與財務規劃整理於表格「TCFD 氣候相關風險及財務影響 (轉型風險)」、「TCFD 氣候相關風險及財務影響 (實體風險)」及「TCFD 氣候相關機會及財務影響」。 政伸企業營運基地位於台中市工業區，本區屬丘陵地，地勢高，暴露於氣候相關的風險相當有限。
風險管理	- 組織鑑別及評估氣候的流程 - 如何辨識、評估和管理氣候的流程與公司風險管理機制融合	依風險管理程序由權責單位每年審查流程及執行資料分析，確定項目風險順序並提出管理計畫。 公司也制定營運持續計畫，保護營運免受災害與事故傷害。2024 年相關風險評估項目，可參閱 2024 年度年報。

策略

架構	揭露指標	因應策略
指標和目標	- 評估氣候相關風險和機會的指標 - 揭露類別 1、2 溫室氣體排放 - 氣候相關風險和機會之目標及實績情況	氣候相關風險與機會相關指標為：溫室氣體排放、能源管理、水資源管理與廢棄物管理。 關於類別 1、類別 2 溫室氣體排放，請參閱本報告永續環境 / 溫室氣體管理。 為響應減少氣候變遷造成的影響與風險，使用指標管理氣候變遷相關之風險與機會。 • 溫室氣體排放： 1. 政伸企業以 2020 年度為基準年，盤查組織邊界為政伸企業 (不含子公司)，依據國際標準 ISO 14064-1:2018 版，完成 2024 年溫室氣體盤查工作。 2. 以後將每年定期揭露溫室氣體盤查結果，訂定改善目標，並逐年檢討減碳成效。 3. 2024 年溫室氣體排放量，短期目標預計在 2025 年內能減少類別 1& 類別 2 碳排放量的 10%。 • 能源管理： 1. 導入新型 UV 生產設備。 2. 安裝太陽能第二 A 期發電系統，太陽能發電自發自用。 3. 目標：短期目標預計在 2025 年太陽能再生能源使用占電力比例 4.5%。 • 水資源管理： 政伸企業位於台中市工業區，為有效管理各種廢物、廢水、廢氣、噪音等，以防止對環境品質之影響，訂有「環境污染管制辦法」並遵守環保法令合法清運廢棄物，以防止對地域環境品質之影響。 1. 公司內產生之廢水，均須排至廢水排放採樣井納管，再排至工業區污水處理廠處理。 2. 冷卻水塔清洗時產生之廢水，應排至廢水排放採樣井，不得任意排入雨水溝。 3. 公司生活污水前處理方式應先排至化糞池內沉澱後，再排至廢水排放採樣井納管，最後再排至工業區污水處理廠處理，所以對水源不會有太多影響。 ➡宣導節約用水，設備老舊汰換優先選用具有「省水標章」的水龍頭及馬桶。定期巡檢抽水馬達、水塔、水龍頭或其他水管接頭以及牆壁或地下管路有無漏水。 ➡漂版用水節省與廢水再利用。 4. 目標：2024 年總用水量為 15,592 公噸，用水密度為 26.4342 公噸 / 百萬營業額，短期目標預計在 2025 年節水 2%。 • 廢棄物管理： 廢棄物主要為生產廢料、庫存報廢品及生活廢棄物，並無生產有害廢棄物。 廢棄物清運處理依規定委託環保機關核准清運處理公司代為清理，並且由管理部查明其核准證明文件 (如許可證照) 內容是否涵蓋政伸企業委託清除廢棄物之項目及其核可清除區域、日期是否有效及最終處理方式是否合乎環保要求，必要時得追蹤查證。

風險管理

政伸企業以科學及系統方法導入 TCFD 氣候變遷風險與機會鑑別流程，參考國內外同業標竿企業，篩選出印刷業相關議題，透過跨部門討論及工作坊，評估風險與機會，依轉型風險、實體風險／機會進行彙整，訂定政伸企業營運上與氣候相關的重大風險、機會及對應策略與管理政策。

TCFD 氣候相關風險及財務影響 (轉型風險實體風險)

風險	議題	衝擊情境	潛在財務風險	因應策略及管理政策
轉型風險	政策與法規	- 加強法規鑑別及監管現有產品及服務。 - 各國政策法規的規範，客戶要求產品的規格需朝向低碳、環保，及符合綠色產品規範的方向調整，使產品符合監管之規格規範	- 收入減少。 - 產品不符合要求導致產品規格需要修改，影響銷售時程：市場對節能減碳的需求愈來愈強烈，各國對於終端產品碳排放量的更加關注，對於低碳、環保的產品要求提高，產品若在這些方面沒有足夠的競爭力，將有可能減少訂單，影響營收	- 針對國內外 ESG 相關政策與法令，包括氣候變遷相關法規，政伸企業經營團隊時時檢視遵循情形，以符合規範。 - 金管會要求全體上市櫃公司於 2027 年前及 2029 年前分別完成溫室氣體盤查及確信。政伸企業於 2018 年完成初次自主溫室氣體盤查，於 2024 年起進行 ISO 14064-1 溫室氣體盤查之確信。
	能源管理	透過節能方案落實能源管理。	降低營運成本。	落實執行各項照明及空調設備等節能改善方案及措施，打造低碳生活持續推動各種能源管理方案，包括下列措施： - 燈具 - 空調節能 - 持續宣導節約用水
	市場	因氣候變遷與全球能源危機，原物料成本上漲，產品成本上揚，導致公司競爭力受到影響，營收減少	- 原物料上漲生產成本增加。 - 貨物延交：產能與原物料需付出比以往更高的價格與更長的生產週期來獲取。 - 供貨不穩：原物料與生產成本增加，再加上人力產能不足，直接與間接影響產出，商品交期拉長，取得時間不穩定。	- 降低供應商斷鏈風險：研議導入多元供應商之可能性，穩定原料來源及供貨需求，與供應商議和增加原料備料數量及庫存周轉數。 - 加強客戶關係維護：提高客戶黏著度，透過溝通議合提升客戶採購意願，降低銷售損失金額衝擊。

TCFD 氣候相關風險及財務影響 (轉型風險實體風險)

風險	議題	衝擊情境	潛在財務風險	因應策略及管理政策
實體風險	立即風險	- 氣候的極端變化導致嚴重災害。 - 因極端天氣嚴重性增加，如颱風的強度增強，影響時間增長，造成淹水、停電等情況，造成影響公司及代工廠運作。	- 營運成本增加、收入減少。 - 產能下降：因遭受惡劣氣候侵襲淹水導致員工無法上工，以及貨物運輸受阻，影響產能。 - 研發損失：損害或測試中斷，影響研發進度。	為避免臨時斷電造成營運損失，機房 UPS 不斷電系統設置，可供電達 2 小時。
	長期性風險	持續性高溫極端氣候、均溫上升導致營運據點冷氣使用量增加，造成電費逐年增加。	年均溫提高，導致全台用電量上升，可能導致限電或分區供電，甚至斷電造成營業成本上升。	持續管制辦公室及會議室電源與空調。
機會	低碳商品和服務的増加、研發與創新	隨著國際間減碳趨勢，公司擴展低碳、環保產品種類等產品。藉由開發低碳之產品，促使公司提升市場競爭力，增加市占率，提升營收。	增加收入。	- 開發低碳產品提升市佔率：隨著國際減碳趨勢，藉由開發相關產品，可以促使公司提升市場競爭力，增加市佔率，提升營收。 - 拓展低碳環保新市場應用：將產品應用擴及低碳及減碳相關應用，增加產品需求及營收。

氣候變遷風險和機會與鑑別步驟



召集永續小組
分工蒐集資料



鑑別風險及
營運影響範圍



評估風險及
營運衝擊分析



建立風險
管理策略



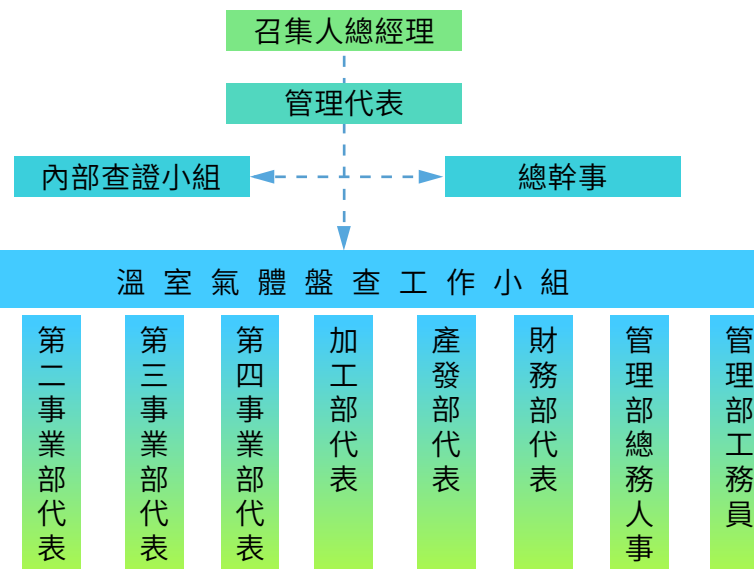
管理措施及
目標設定

溫室氣體管理

溫室氣體管理政策

政伸企業為網版印刷公司，作為地球公民的一份子，為因應聯合國氣候變化綱要公約與巴黎氣候協定等國際規範，並保護環境及善盡社會責任，於2023年8月成立「溫室氣體盤查工作小組」由總經理擔任召集人，總經理指派高階主管（副總）擔任管理代表，督導小組成員執行：

- 1 督導溫室氣體盤查管理程序按 ISO 14064-1：2018 標準制定、實施及維持、改善。
- 2 召開會議，檢討溫室氣體盤查管理程序之缺失及對策、成效，向總經理報告，作為改進溫室氣體盤查管理程序的依據。
- 3 規劃溫室氣體盤查管理程序、稽核有關事宜並與外界機構進行聯繫。
- 4 法規及其他要求之收集、鑑別、符合性評估。



政伸企業將以有限資源做最合理之利用，並致力於以下事項：

- 1 持續遵守政府環保法令規章及其他相關規定要求，並響應全球環保運動。
- 2 導入 ISO 14064-1：2018 國際溫室氣體盤查標準。
- 3 製程中致力降低原物料的損耗並倡導節約能源，以減少資源的浪費。
- 4 持續推動節能減碳，並逐年減少溫室氣體排放量。
- 5 持續對公司同仁宣導環保觀念與教育。

2024 年執行情形

政伸企業溫室氣體盤查推動組織由「溫室氣體盤查工作小組」擔任進行推動，作業程序如下：



2024 年政伸企業溫室氣體總排放當量 (類別一 + 二) 約為 1,392 公噸 CO₂e，經由盤查結果發現，主要排放源為公司營運所需之外購電力 (類別二)，占公司整體排放量之比重高達 90% 以上。因此在溫室氣體減量主軸將致力於減少類別二外購電力之溫室氣體排放，透過廠內建置太陽能自發自用、製程優化、設備汰換等方式進行節約能源。

為配合企業永續發展策略，透過逐步將燃油公務車汰換為電動車，2024 年類別一碳排放量相較於基準年 (2020 年) 減量達 36 公噸 CO₂e (減幅約 31%)。同時，為提升再生能源使用占比，政伸企業更積極擴大廠內太陽能板設置，以降低外購電力使用強度，相較於基準年類別二碳排放量減少 236 公噸 CO₂e (減幅約 15%)，總排放當量 (類別一 + 二) 減量達 272 公噸 CO₂e (減幅約 16%)，顯示公司於節能降耗與低碳轉型方面已具成效。

單位：公噸 CO₂e

廠別	排放源	單位	基準年	最近三年度		
			2020 年	2022 年	2023 年	2024 年
台灣廠	產量 (年度總車數)	千車	58,357	48,251	33,040	34,193
	直接排放 (類別一)		114	77	88	78
	間接排放 (類別二)	公噸 CO ₂ e	1,550	1,490	1,299	1,314
	總排放當量 (類別一 + 二)		1,664	1,567	1,387	1,392
	單位產品 CO ₂ 排放量	公噸 CO ₂ e/ 千車	0.029	0.032	0.042	0.041
	其他間接排放 (類別三 ~ 六)	公噸 CO ₂ e	--	--	--	451

註 1. 類別一引用環境部公告溫室氣體排放係數；類別二引用經濟部能源署公告 2024 年度電力排碳係數 0.474 kg CO₂e/ 度。

註 2. 全球暖化潛勢 (GWP) 依 IPCC_AR6_WGIII 計算。

溫室氣體查驗與減碳目標

為提高溫室氣體盤查資訊與報告之準確度，政伸企業 2024 年溫室氣體盤查報告已申請外部第三方查證，由法標國際（AFNOR ASIA）執行查證作業。政伸企業秉持著「創新領導、服務及時、品質優先、誠信第一」的經營理念，在追求營收成長、不斷追求高品質之餘，亦重視兼顧環境、社會及公司治理 (ESG) 的平衡發展，在製程中致力降低原物料的損耗並倡導節約能源，減少資源的浪費、在作業中實施污染預防及污染治理方案，有效管理廢氣廢水及廢棄物等各項污染物的產生及排放，並持續對公司同仁宣導環保觀念與教育。政伸企業亦成立永續委員會，持續推動溫室氣體排放盤查並進行減量行動，同時與客戶共同合作，落實低碳永續的企業責任。



台灣廠溫室氣體盤查已由艾法諾驗證單位完成第三方外部查證。

議題	短期目標 (2024 年 -2025 年)	中期目標 (2026 年 -2028 年)	長期目標 (2029 年 -2030 年)
溫室氣體管理 (基準年為 2020 年)	溫室氣體排放量降低 10% (類別一 + 二)	溫室氣體排放量降低 25% (類別一 + 二)	溫室氣體排放量降低 50% (類別一 + 二)
	完成母公司盤查報告查證	完成子公司盤查報告查證	產品碳足跡盤查

水資源與能資源管理

環境管理政策與目標

政伸企業秉持「與環境共生共榮」的核心理念，承諾在所有經營活動與同仁日常作業中落實節能減碳、水資源效率提升與污染防治。

公司已全面導入 ISO 14001 環境管理系統，並建立完善的管理制度，以系統化方法識別、掌握並持續改善對環境造成之影響。政伸企業將遵循相關法規與利害關係人之期望，整合永續精神於企業決策流程，攜手全體員工及供應鏈夥伴，邁向低碳轉型，實現永續環境的願景。

環境政策

政伸企業為網版印刷公司，對於所生產之貼標產品，除了不斷追求高品質外，為了保護環境、員工健康及善盡社會責任，在環境管理系統之準則下，公司將以有限資源做最合理之利用，並承諾組織中每一份子遵守下列行動要求：

- 1 承諾持續遵守政府環保法令規章及其他相關規定要求，並響應全球環保運動。
- 2 製程中致力降低原物料的損耗並倡導節約能源，以減少資源的浪費。
- 3 作業中實施污染預防及污染治理方案，以有效管理廢氣、廢水及廢棄物等各項污染物的產生及排放。
- 4 持續對公司同仁宣導環保觀念與教育。

2024 年環境目標達成狀況

政伸企業積極投入環境保護工作，以 ISO 14001 環境管理系統為基礎，落實環境管理各項作業，持續追求對環境影響最小化的營運模式。同時，透過內部稽核制度，確保公司經營與管理計畫完整落實且遵守相關法規要求；政伸企業經外部第三方驗證，已取得 ISO 14001 環境管理系統認證。每月主管會議亦會進行環境目標達成狀況檢討，以做為持續改善依據。

年度目標	目標值	執行狀況
印刷（快乾）溶劑使用量	半自動：28g 以下 / 每色 全自動：67g 以下 / 每色	23.78g 60.13g
印刷（慢乾）溶劑使用量	半自動：25g 以下 / 每色 全自動：54g 以下 / 每色	21.65g 50.75g
製版用水量	23kg 以下 / 每塊	18.69kg

2024 年執行情形

能源管理：政伸企業主要使用能源為電力，2024 年之總能源消耗量為 2,772,300kwh。其中太陽能再生能源使用占電力使 120,498kwh，比例為 4.17%。政伸企業設定 2030 年長期目標碳排減少 50%，針對公司能源耗用情況進行檢視與修正，落實各項能源之管理。

單位：kwh/ 千車

廠區 \ 類型	2023 年		2024 年	
	電力	太陽能	電力	太陽能
台灣廠	2,629,440	81,817	2,772,300	120,498
年度總車數	33,040	33,040	34,194	34,194
平均	79.583	2.476	81.076	3.524

太陽能板裝置概況與發電量

政伸企業自 2021 年起於屋頂裝設第一期太陽能板發電系統提供綠能發電，並自發自用，2023 年綠電發電量占全部電力總量 3.11%，2024 年增加至 4.17%，2025 年將持續規劃第三期太陽能板發電系統，政伸企業積極規劃增設再生能源發電裝置，太陽能板發電量規劃於 2030 年至少達總發電量 10% 綠電使用。

年份 \ 能源類型	電力 (kwh)	
	非再生	太陽能再生能源
2022	2,926,380	84,180
2023	2,629,440	81,817
2024	2,772,300	120,498
近 3 年能源總消耗量	8,328,120	286,495

電力節省實績

1

LED 節能燈具導入，2024 年全廠燈具共計 793 具，LED 燈具共計 357 具，占全廠比例 45%。陸續進行全廠 LED 燈具更換，達到全廠 100% 使用 LED 燈具。

2

各單位主管向所屬人員宣導用電觀念。

3

辦公室區域溫度未達 28°C 以上，不使用冷氣空調設備。

4

所有員工應養成隨手關燈及做好各設備之日常檢查及維修保養。

水資源管理

政伸企業廠區位於臺中，取水來源為自來水。台中工業區的自來水來源主要是來自大安溪鯉魚潭水庫和大甲溪石岡壩。2024 年總取水量為 15,392 度。政伸企業的水資源耗用主要為製程用水，以及飲用水、環境清潔等生活用水。

政伸企業明白水資源珍貴性，為有效利用水資源，從每日生活開始推廣全體人員節水，安裝感應式省水水龍頭，張貼省水標示等，並持續向同仁傳遞節約用水概念。

單位：百萬公升 / 千車

2024 年用水密集度	
項目	台灣廠總量
用水量	15.39
產量 (年度總車數)	34,194
用水密集度	0.00045

廢水排放 (台灣廠)

2024 年排水量	處理方法
12.31 百萬公升	依據工業區污水廠排放標準，最終經由污水處理廠處理後排放至南邊溪。

註 1. 廢水處理方式：公司廢水→廢水處理系統→放流槽→納管工業區污水廠→南邊溪排放

單位：百萬公升

近三年用水及排水			
項目	台灣廠		
	2022 年	2023 年	2024 年
自來水用量	15.83	15.47	15.39
調撥水量	0	0	0
廢水排放量	12.43	12.45	12.31

註 1. 自來水用量：夏季約 60 噸 / 日；冬季約 50 噸 / 日

註 2. 取水來源：台中工業區的自來水來源主要是來自大安溪鯉魚潭水庫和大甲溪石岡壩。每日供水量約為 140 萬噸，其中大安溪鯉魚潭水庫供應 70 萬噸，大甲溪石岡壩供應 70 萬噸

註 3. 調撥水量：於限水時採行購水方案

廢棄物管理

廢棄物管理政策

政伸企業致力於推動廢棄物減量與妥善處理，作為實現資源循環與環境保護的核心策略之一。政伸企業以「持續減少廢棄物產生量」、「提升廢棄物妥善處理率」為雙軸目標，建構完整廢棄物管理制度，並確保相關作業符合國內環境法規與客戶要求。

• 合規盤查與妥善處理

本公司定期盤查各製程中產生之廢棄物種類與流向，依據《廢棄物清理法》等政府相關法規，將所有事業廢棄物全數委託具備合法資格之專業清理機構處理，確保廢棄物流向安全、透明並合法合規。

• 綠色採購與源頭管理

政伸企業承諾不使用禁用物質與原料，並透過嚴謹的綠色採購制度，優先選用符合環保法規與客戶規範的原物料與供應商，從源頭即降低廢棄物產生風險，實踐供應鏈的永續管理。

• 製程優化與設備升級

透過持續精進製程技術與更新設備，有效減少製造過程中的廢棄物產生，同時提升產品品質與產線效率。藉由智慧化與數位化轉型，強化生產即時性與精準度，達成環保與營運效益雙贏。

• 永續經營與企業效益

完善的廢棄物管理措施，不僅有助於降低對環境之衝擊與負擔，更能提升企業內部營運效率、降低成本，創造長期競爭優勢，實現經濟與環境並重的永續發展目標。

2024 年執行情形

政伸企業持續推動智慧化與數位化製程轉型，以實現資源有效利用與減少製程廢棄物為目標，2024 年主要執行情形如下：

• 導入數位製版技術，減少 PET 膠片廢棄物產生

本公司全面導入數位製版技術與設備，成功汰換傳統以 PET 為片基材質之廢攝影膠片，達成 100% 去化。透過智慧製造系統的串聯與資訊整合，不僅提升製版效率與精準度，亦有效降低製程中不可回收廢棄物之產生。

• 推動加工部數位裁型，減少刀模及膠片廢棄物

加工部門積極導入數位裁型設備，透過美工刀線直接傳輸機制，免除傳統需輸出 PET 膠片進行製刀的步驟。該技術不僅提升產品品質與加工即時性，更可逐步淘汰「廢攝影膠片」與「傳統刀模」等製程廢棄物。2025 年數位割字覆蓋率已達 50%，預期未來可進一步提升，達成全面數位化作業。

• 推動包裝去塑化與循環包材使用，減少環境衝擊

因應全球減塑趨勢與企業永續責任，本公司於 2024 年成立「ESG 包裝去塑化專案小組」，專責推動包裝材料環保轉型。專案聚焦於開發與測試具環保性之替代材料，並預計自 2025 年起，分階段導入於產品包裝中，逐步降低塑膠使用比例，實現包裝減塑目標。同時，本公司亦規劃自 2025 年起，全面改用 100% 再生紙材製成之包裝用紙箱，較以往未系統性使用回收紙材之情形大幅提升回收比重，藉此強化資源循環與包裝永續性，並確保符合 FSC（森林管理委員會）永續森林管理標準。透過具體行動落實資源循環與減碳策略，展現本公司對環境永續的實質承諾。

• 設定廢棄物密集度減量目標，推動長期管理機制

為積極推動廢棄物管理並提升資源使用效率，政伸企業自 2024 年起，正式訂定廢棄物管理績效指標為「廢棄物產生密集度減量」，即每單位產出所產生之廢棄物量。以 2023 年為基準年，目標於 2024 年減少 5%、2026 年減少 10%，並持續推動至 2030 年。

透過全體同仁與各部門持續努力及智慧化管理，2024 年實際成果顯示：廢棄物產生密集度較 2023 年大幅降低 25%，遠超原訂目標，有效展現本公司落實減廢政策與資源永續利用的決心與行動力。

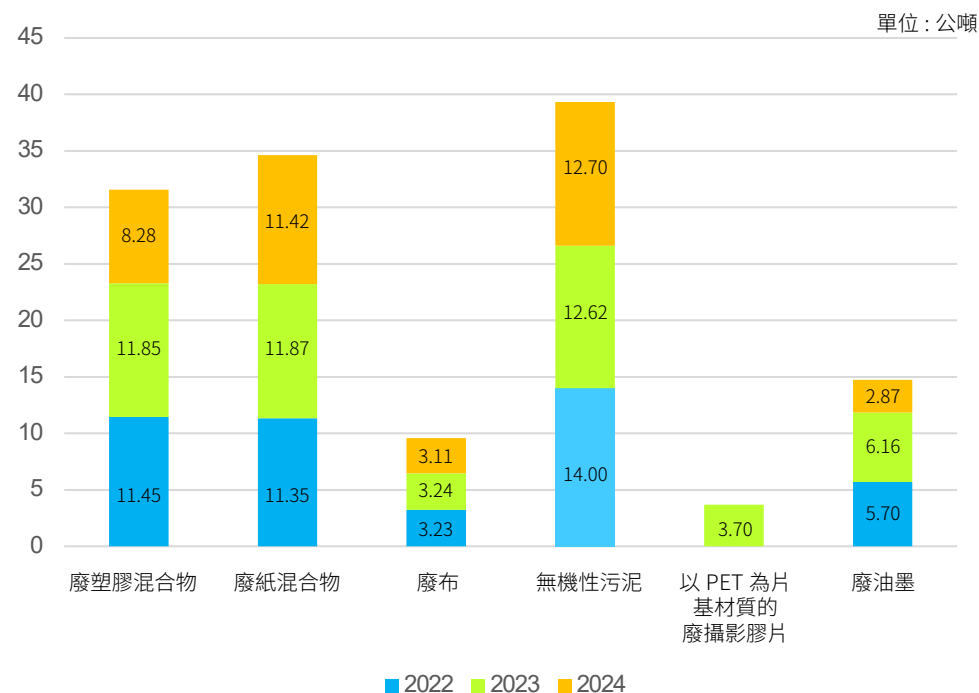
事業廢棄物清運 (含清運廠商許可證)



近 2 年廢棄物處置量統計表

項目	處置方法	單位	台灣廠	
			2023 年	2024 年
一般廢棄物	離場	公噸	49.44	38.38

營利事業廢棄物近期 3 年每年總量



近 2 年廢棄物處置量統計表

項目	單位	台灣廠		處置方式
		2023	2024	
廢塑膠混合物	公噸	11.85	8.28	焚化
廢紙混合物	公噸	11.87	11.42	焚化
廢布	公噸	3.24	3.11	焚化
無機性污泥	公噸	12.62	12.70	其他處置作業 (物理處理)
以 PET 為片基材質的廢攝影機片	公噸	3.70	0.00	其他處置作業 (物理處理)
廢油墨	公噸	6.16	2.87	焚化

項目	單位	台灣廠	
		2023	2024
焚化 (不含能源回收) 量	公噸	33.12	25.68
單位產品廢棄物焚化 (不含能源回收) 量	公斤	0.20	0.14
其他處置作業 (物理處置)	公噸	16.32	12.70
單位產品廢棄物其他處置 (物理處置) 作業量	公斤	0.10	0.07
一般事業廢棄物	公噸	49.44	38.38
廢棄物清理量	公噸	49.44	38.38
產品	色數	177,018.00	183,982.00
單位產品廢棄物密集度 ^{註 1}	公斤	0.28	0.21

註 1. 單位產品廢棄物密集度 = 廢棄物量 (kg) / 產品色數 (色數)

化學品安全性

化學品管理政策

政伸企業股份有限公司（以下簡稱“政伸企業”）為實踐企業社會責任，建立一個健康、安全永續發展環境、特制定本「化學品管理政策」，作為政伸企業公司內部管理和利害關係人共同推動化學品管理事務之準則。政伸企業將全面落實本政策，以實現化學品規範化管理。

一、管理承諾

1

建立並完善化學品管理制度，以優於法規要求為目標，管控化學品風險。

2

主動揭露公司化學品使用量、廠區化學品環境監測濃度、以求資訊之公開透明。

3

致力推動化學品減量、替代和淘汰計畫。

二、管理措施

1

由職業安全衛生管理委員會執行有關之化學品管理，公司每年對化學品管理的合規情況進行評估，對於不合法規及客戶要求的，委員會應予修改，以確保公司持續滿足法規和客戶要求。規範化學品採購方式、領用、儲存及使用；年度定期實施安全衛生訓練計畫，提供人員操作訓練、應急處置及知識培訓，並規定 SDS(安全資料表)置於明顯易見處，於緊急事故發生時，供現場作業人員翻閱有效執行應急處置。

2

實行化學品品項造冊與審查評估，由職業安全衛生管理委員會負責「化學品資料表」造冊與審查評估。針對新化學品，若評估屬於危害物質禁用清單所列物質則不得導入。

3

化學品管理巡檢每週定期對廠區各化學品的使用與管理做稽查。對不符合項將記錄缺失，並責令單位限期整改，屆期將予以複查。

4

化學品存放建立化學品存放地圖，完整呈現廠區內各化學品之存放量與種類，並針對化學品存放量做低減改善，採每日根據日用量進料。

5

溶劑使用量降低：逐年進行無溶劑型油墨或水性油墨系統開發，以便取代現有溶劑型油墨使用量。

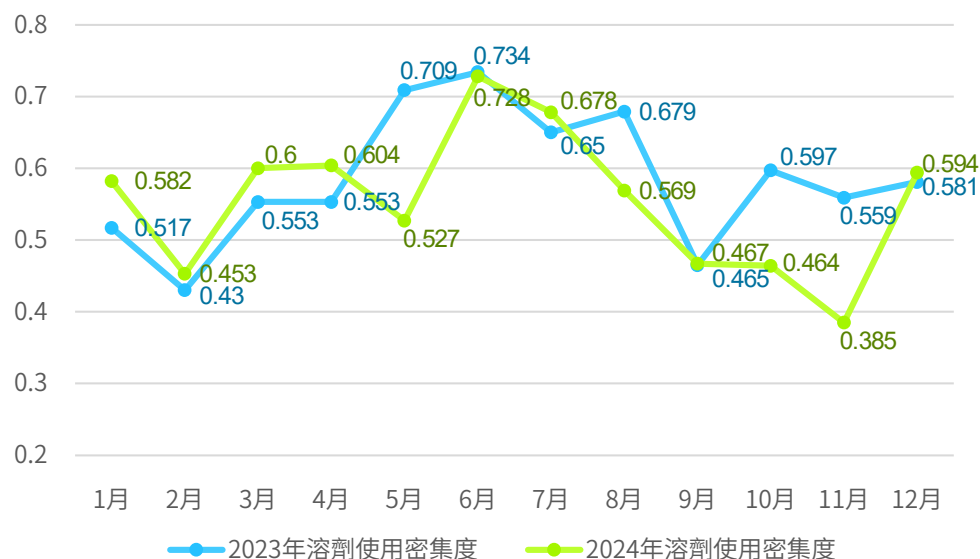
化學品管理內部實際推動成效檢視

一、2024 年溶劑使用密集度值為 0.548 較 2023 年溶劑使用密集度值 0.596，共低減 8.05%

主要採用方法為以下兩點：

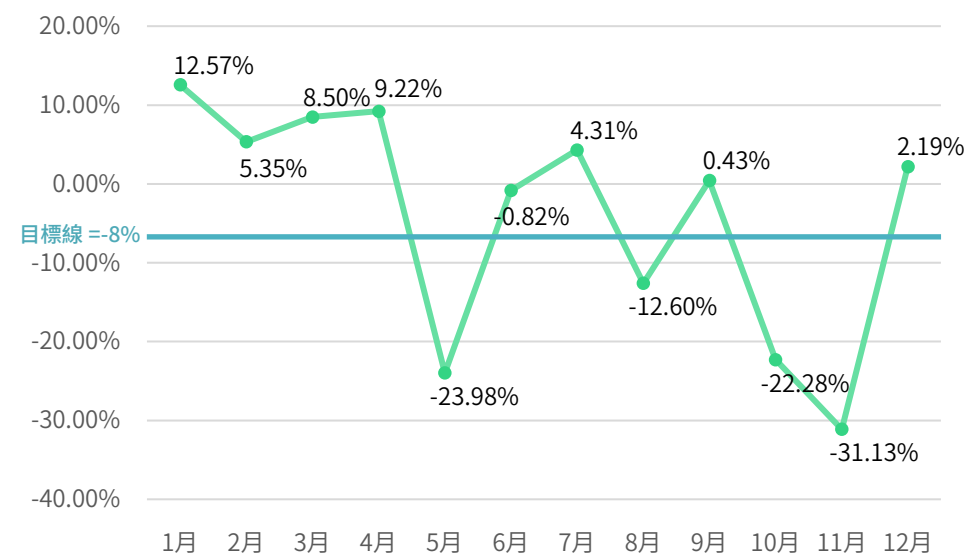
1. 採用溶劑回收方式，1 個月約可回收 250KG。
2. 洗版方式改善，以減少溶劑使用量。

2023 與 2024 年溶劑密集度使用狀況分析表



月溶劑密集度值 = 月溶劑使用量 / 營業額

2024 年各月溶劑密集度值相比 2023 年增減比例表



二、2024 年廠內溶劑總存放量較 2023 年低減 120kgs，共低減約 18.7%

主要採用方法如下：

1. 生產區域作為交換區的溶劑庫存量，依照當日用量多少則採購多少的原則進行採購。
透過調整採購方式，將原本庫存區溶劑存放量由 396KG 降至 276KG。

2023 與 2024 年廠內溶劑總存放量 (kg) 比較

樓層	2023 年廠內溶劑總存放量		2024 年廠內溶劑總存放量	
	各機台邊存放量加總	存放區存放量	各機台邊存放量加總	存放區存放量
B1 樓	3	0	3	0
1 樓	0	174	0	0
2 樓	0	36	0	36
3 樓	105	138	105	192
4 樓	108	48	108	48
5 樓	30	0	30	0
總計	246	396	246	276

單位：公斤 (KGS)

三、2024 年起停用 DPM 特慢乾

停用說明：2024 年針對全廠溶劑清單內容作全面檢視，檢視結果發現由於 DPM 溶劑，目前其功能性有其它溶劑可作取代，故自 2024 年起停止此物料的使用。



教育訓練

- 1 對於新進員工或變更工作前，應使其接受該工作所必須使用之化學品處置及使用之教育訓練。
- 2 採購、儲存或處置化學品之人員，都應接受危害物通識和安全使用之訓練；當工作區有新增化學品時，應針對該化學品給予使用人員教育訓練。
- 3 化學品使用完產生之廢容器及廢棄物，應依「環境污染管制辦法」處理。
- 4 化學品使用完，應隨時蓋上容器蓋子，以減少有害物揮發。
- 5 化學品使用中發生意外洩漏，應及時清理乾淨，防止污染。每年進行兩次化學品洩漏應急處理演練。
- 6 化學品應有二次容器。
- 7 完善外訓人員教育訓練。

完善外訓人員教育訓練

項目	證照名稱	證照期限	回訓期	人數
1	有機溶劑作業主管	3 年	每 3 年回訓 6H	9 位
2	防火管理人員	3 年	每 3 年回訓 6H	1 位

全體員工職安衛教育訓練

項次：1 次

受訓人員：全體員工

時數 / 頻率：3 小時 / 3 年

參與人數：229 位





幸福職場及社會參與

人力資源政策及員工組成結構 | 人權意識及風險減緩 | 員工發展與訓練 | 職業安全衛生 | 企業公民活動及關懷

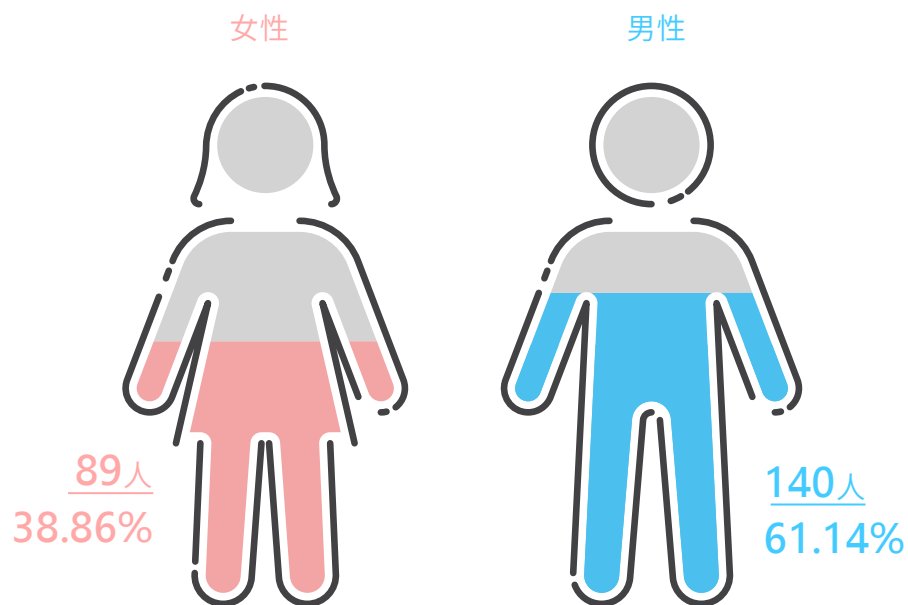


人力資源政策及員工組成結構

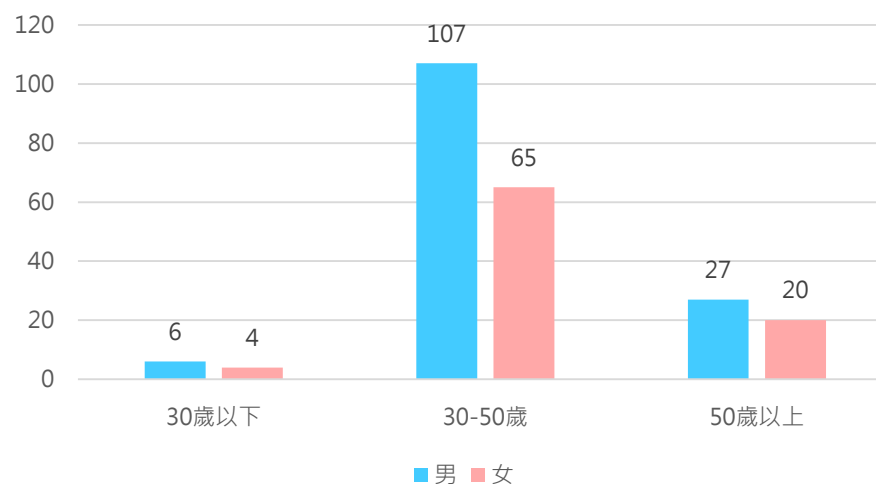
政伸企業致力打造多元性勞動結構的職場環境，包括性別、年齡別、專業領域、國籍別、身心障礙族群的員工比例等。

學歷結構方面，碩士 5.68%、學士 27.95%、專科 12.66%、高中職 44.98% 及其他 8.37%，整體呈現具備技術實作與專業理論並重之人力基礎。

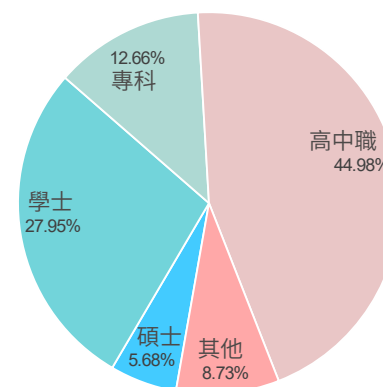
2024 年度員工性別分布



各年齡層員工人數分布



員工學歷分佈

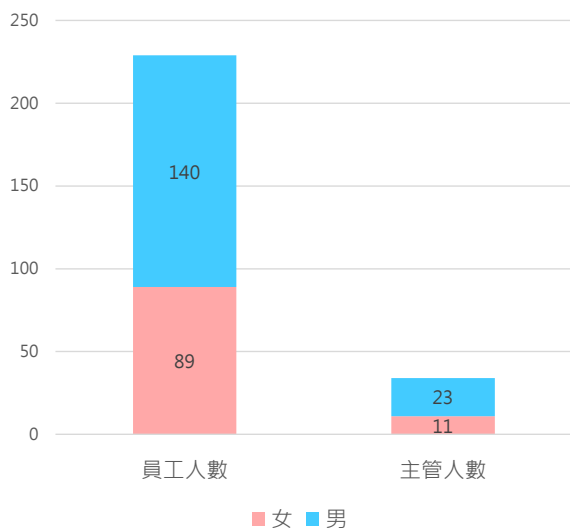


人力資源政策及員工組成結構

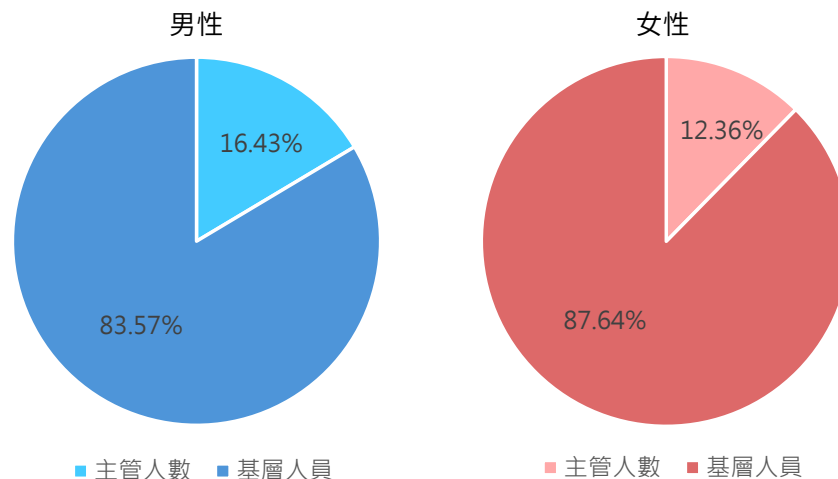
政伸企業進一步透過不同層級管理職的女性比例，評估員工性別多樣性，期在人才儲備過程中落實性別平衡。

2024 年政伸企業全體主管人數共計 34 人，其中男性 23 人、女性 11 人。男性主管占全體男性員工的 16.43%，女性主管則占女性員工的 12.36%，顯示公司在不同職級間皆致力於推動性別多元與包容文化。

主管人數占比



性別與主管人數占比



雇用當地居民為高階管理階層的比例

高階管理人員人數：8
為當地居民人數：8

比例
100%

政伸企業高階管理階層共計 8 人，全數為當地居民，比例達 100%。

此一數據展現公司落實在地化用人政策，致力於培育並任用熟悉當地文化、語言與法規之人才，以提升決策效能與文化融合。

註 1. 當地：具有工作區域所屬國家之「國籍」或「永久居留證」

優於法令的薪酬政策

政伸企業將員工視為公司最大的資產，為吸引、激勵與留住優秀人才，提供具吸引力及競爭力的薪資條件，並對所有員工一視同仁，不因為性別 / 種族 / 宗教 / 政治立場 / 性傾向 / 婚姻狀況而有薪酬福利之差別待遇。

在敘薪方面，政伸企業秉持同工同酬的原則，依員工學經歷背景、職務與專業技術能力作為敘薪標準，並以員工的工作態度、專業能力展現以及總體績效表現作為獎勵人才的依據。政伸企業亦定期檢視公司薪酬政策與制度，確保薪酬水準具有競爭優勢，並與績效管理連結進行獎酬差異化，以利招聘與留任優秀人才。遵循政府法令，並參考業界水平及人力市場狀況來設計符合管理需求的薪資制度，激勵員工能夠長期投入工作，與公司共同成長。除了每月依據工作表現發放的績效獎金外，政伸企業根據全年度獲利狀況，提撥一定比例之盈餘作為年終獎金發放，以獎勵員工貢獻與激勵工作熱忱，讓員工共享公司的經營成果。

各層級主管薪酬比較

年度 職級別	2022 年		2023 年		2024 年	
	男	女	男	女	男	女
高階主管職級人員	1.08	1	1.07	1	1.09	1
中階主管職級人員	0.87	1	0.95	1	0.95	1
基層主管以下人員	1.29	1	1.21	1	1.16	1

福利制度

政伸企業提供員工完善的福利制度，包含勞健保險與勞工退休金制度之法規規定的基本權利，訂有各項管理規章及工作規則，優於法令的福利制度有：(1) 三節獎金 (2) 結婚禮金 (3) 生育補助 (4) 住院慰問及喪葬慰問 (5) 生日、年節之禮品及禮金發放 (6) 員工子女獎學金及員工直系尊親屬敬老禮金 (7) 員工聚餐 (8) 點心吧 24 小時免費提供咖啡及各式茶點等，增進公司與員工和諧工作氣氛及向心力凝聚。

另依法成立職工福利委員會，遴選福利委員辦理職工福利活動，由福利委員訂定年度計畫及預算編列，舉辦員工年度旅遊、家庭日以及各項員工團體活動等，努力提升員工福祉、打造最佳職場環境。

政伸企業 2024 年有 4 位女性、5 位男性員工離職，整體自願離職率 3.93%、非自願離職率 0%，顯示人員異動比例偏低，整體人力結構維持穩定。



增設員工休息區點心吧

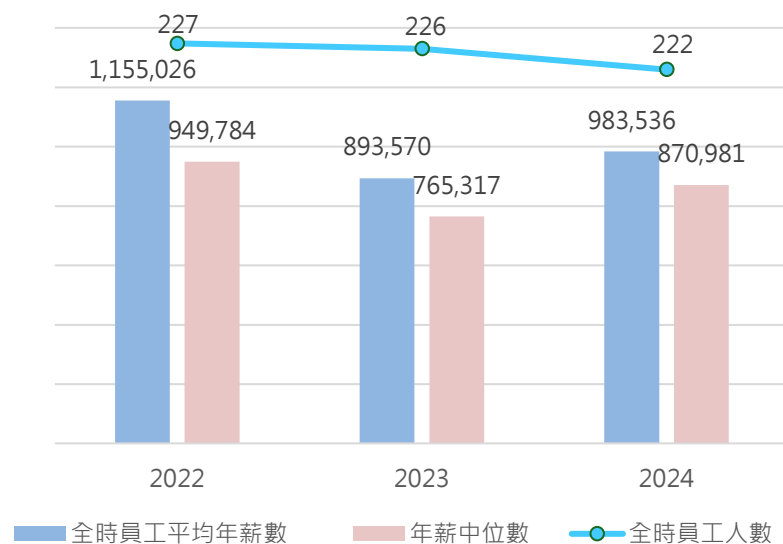


員工健康講座 - 心靈舒壓課程之手作香氛蠟燭

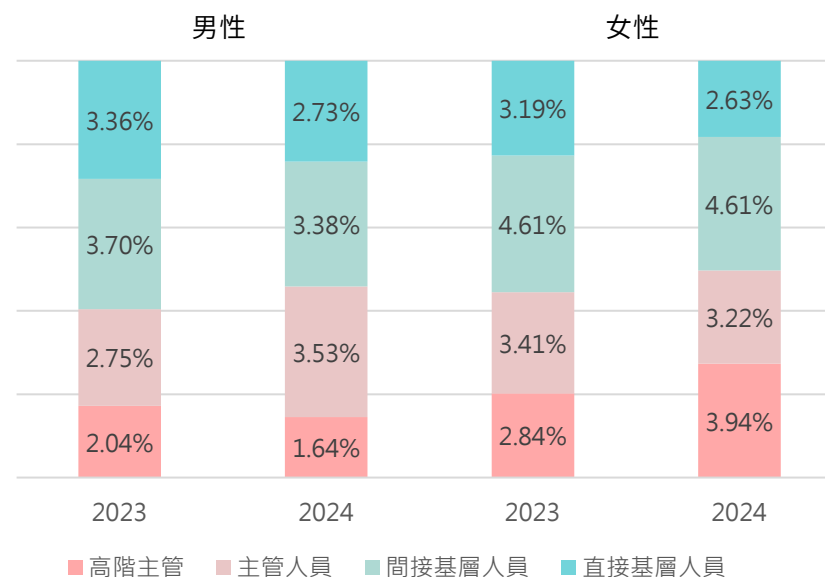


一日遊活動

近三年全時員工平均年薪數與年薪中位數趨勢



男女性別基本薪資加薪比率



隨著 2022 年疫情逐步解封，自行車需求逐漸趨緩，並受自行車庫存積壓與去化緩慢影響，訂單大幅滑落與遞延，對營收造成相當大的衝擊，故員工平均年薪較疫情期間下降；2024 年訂單逐步回溫後，員工平均年薪亦將同步回升。

註 1: 各年度 12 個月均在職及不含外籍員工年薪合計 (含加班費、月盈餘獎金、年終獎金、其他扣繳獎金)
= 全時員工平均年薪數

2024 年基層人員標準薪資與當地最低薪資的比例 (台灣總廠)

男	女	當地 (台灣) 最低薪資
1.33	1.39	1

為吸引及留任人才，政伸企業建立具有競爭力的薪資制度。政伸企業提供員工優於基本工資之薪資，2024 年臺灣廠男女基層員工平均薪資皆高於當地 (臺灣) 最低薪資水平，顯示政伸企業對於員工福利的重視。

註：基層人員標準薪資為公司規定之最低薪資 (不含加班費或其他因職務加給而金額不同的加給)。

薪資中位數比率

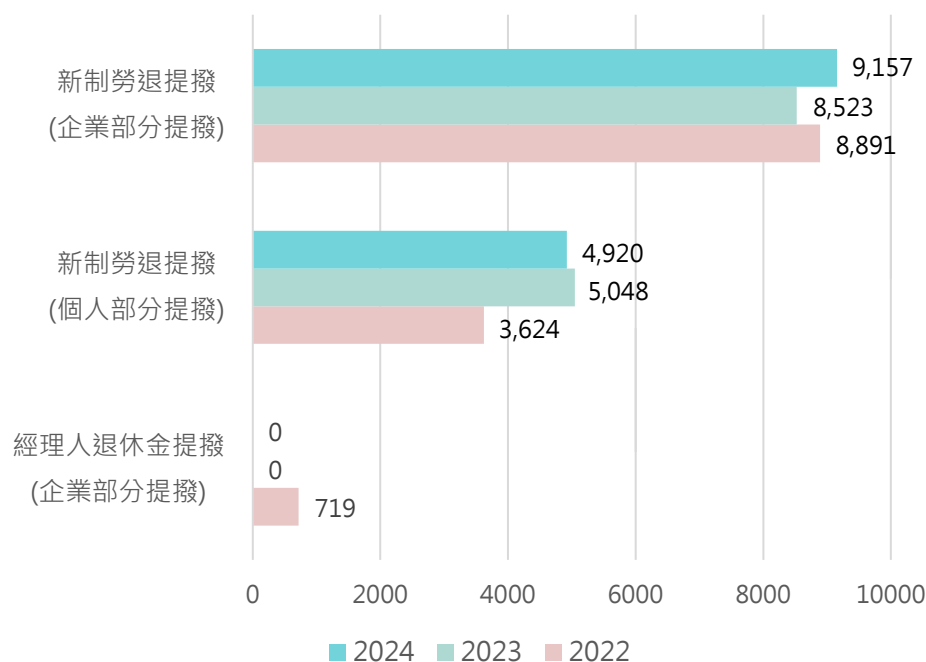
比率計算	倍數
最高薪酬與員工薪資中位數之比率	5.2

2024 年臺灣廠最高薪酬與其他員工薪資中位數約為 5.2 倍；2024 年薪資成長比率增加 8.12%，係因 2024 年營業額及獲利成長，薪資結構中與營業額及獲利相關的變動薪資因而增加。

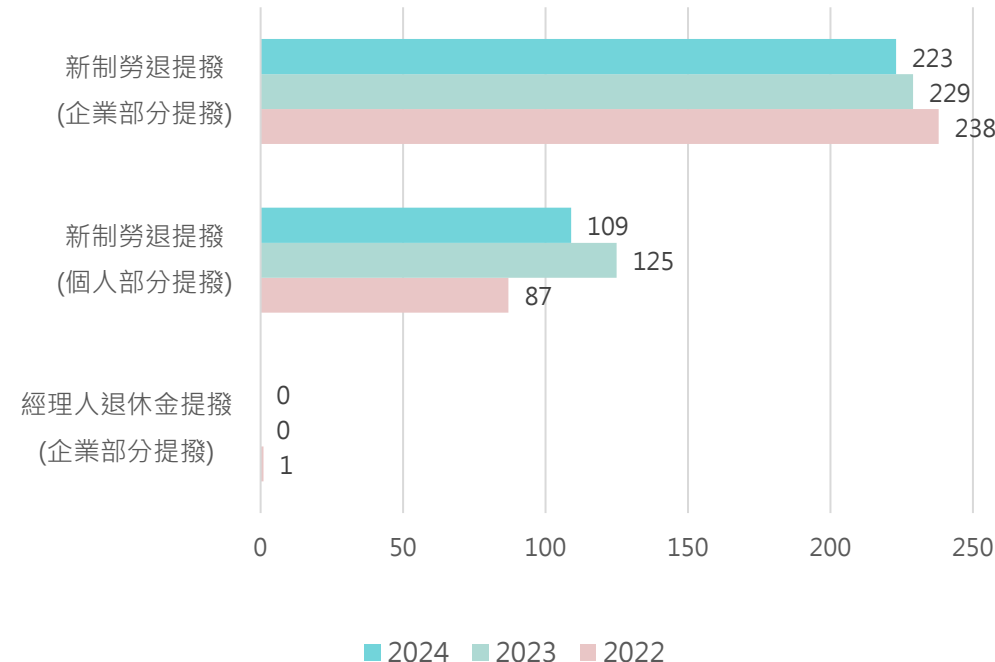
註：本公司非擔任主管職務之全時員工薪資平均數、中位數，及前二者與前一年度之變動情形。請參考指定之資訊申報網站查詢。

退休 (台灣廠)

單位：新台幣 (千元)



單位：人



人權意識及風險減緩

人權政策

政伸企業為維護及保障基本人權，認同並支持各項國際人權公約所揭櫫之人權保護精神與基本原則，落實尊重與保護人權之責任，遵守相關勞動法規，以充分保障員工之合法權益，也會參考諸多品牌客戶制定的行為準則，制定「工作規則」、「勞工管理政策」、「性騷擾防治政策與辦法」、「預防執行職務遭受不法侵害管理辦法」等相關規章辦法，以及訂定申訴管道，以維護員工、客戶與利害關係人之權益。

自由選擇職業

維護勞資雙方聘僱權益，員工在報到當日公司會與新進人員簽訂書面的聘僱契約書，所有員工的聘僱條件均在雙方自由意志、合意條件下進行，簽署率達 100%。政伸企業不強迫或脅迫任何無意願之人員進行勞務行為，不對同仁進出公司工作場所作出不合理限制，也不無理地約束同仁在工作場所內走動的自由。

禁用童工

基於保護兒童身心發展的社會責任，在製造的任何階段都不使用童工（未滿 15 歲）。

禁止強迫勞動

不對同仁進行強制勞動或相關的強制措施，包括體罰、生理或心理上的虐待或強制、恐嚇或其他語言暴力、扣款或扣押身分證件或其他不合法的強制勞動。

工時與薪酬

確保工作時間、加班時間能符合法律標準。由於訂單的波動和考量季節的變化，可以適當合法調整加班時間，但皆需提供員工合理的休息時間和加班費。承諾薪資政策符合法律規定，不低於最低基本工資標準，並享有法定福利。

自由結社

政伸企業尊重同仁集會結社自由，並透過召開勞資會議等方式，建立勞資雙方溝通平台，以保障及提升員工權益，不會因此而有任何不良後果或受到公司的報復。提供溝通管道，使同仁能夠在不用擔心報復、威脅或騷擾的情況下，公開地與管理層溝通。

不歧視

在涉及聘用、報酬、培訓機會、升遷、解僱或退休等事項上，不會因種族、民族或社會出身、社會階層、血統、宗教、身體殘疾、性別、性取向、家庭責任、婚姻狀況、工會會員、政治見解、年齡或其他歧視等因素而有不公平的對待。另外除按照法律要求或為確定是否適合從事特殊性工作而進行之醫學檢查，不強迫同仁接受帶有歧視性的醫學檢查。

妊娠（懷孕）及 哺乳期保護措施

對於母性保護之對象，採取特別風險評估、消除危害、調整其工作條件或調換工作，以保護其生育機能及母體與胎（嬰）兒之健康，此為保護母性而採取之特別措施，不得視為歧視，並保障其工作權利。妊娠、哺乳期間禁止夜間工作，妊娠第七個月後，以及分娩後（產後）三個月內哺餵母乳者，不得加班，且不得在危險條件下工作（需搬重物、噪音水平 >115dB 等）。

育嬰留停辦法

政伸企業保障育嬰留停員工之就業權益，女性員工依法享有產假與產檢假，男性員工則享有陪產檢與陪產假的權益。當員工遇有育嬰需求時，可依法申請育嬰留職停薪，期間屆滿後可申請復職或依照實際狀況申請展延，以兼顧個人與家庭照顧的需要。

2023 年 -2024 年共有 3 位女性員工申請育嬰留職停薪，育嬰留職停薪復職率達 100%，2023-2024 年度在公司女性員工申請產假 5 人，假期後返回工作崗位的人數共 5 人，回任率達 100%。

	男	女	合計
2024 年度符合申請育嬰留職停薪人數	0	2	2
2024 年度實際申請育嬰留職停薪人數	0	2	2
2024 年度當年度應復職人數 (A)	0	1	1
2024 年度申請復職人數 (B)	0	1	1
2023 年度育嬰留停復職後人數 (C)	0	1	1
2023 年度育嬰留停復職後持續工作一年人數 (D)	0	1	1
復職率 (B/A)	--	100%	100%
留任率 (D/C)	--	100%	100%

註 1. 符合育嬰留停申請資格指子女 3 歲以內的員工；註 2. 「留任率」指員工育嬰留停復職後留任一年以上之比率

2024 年台灣廠

員工總人數：229 簽署書面合同人數：229 比例：**100%**

註 1. 上述廠區為台灣廠

註 2. 員工指正式人員

註 3. 台灣廠自 1987 年 02 月起新進人員簽訂書面的勞動契約

人權相關教育訓練

政伸企業不定期辦理人權相關教育訓練，確保每位員工受到公平的人道對待與尊重。2024 年人權相關教育訓練參與 142 人次，合計 147 小時。

員工溝通管道 (含勞資會議開會狀況及執行措施)

1

政伸企業尊重同仁集會結社自由，並透過召開勞資會議等方式，建立勞資雙方溝通平台，以保障及提升員工權益，不會因此而有任何不良後果或受到公司的報復。每季召開勞資會議，使同仁能夠在不用擔心報復、威脅或騷擾的情況下，公開地與管理層溝通，如有任何影響員工權益之重大營運變化及相關因應措施，公司均會透過勞資會議進行溝通後再執行，並依法令規定提前通知受影響的員工。2024 年共召開 4 次勞資會議。

2

政伸企業透過多元的溝通機制，除於公司設置員工意見箱外，另透過每季部門會議等方式，提供員工即時反應與定期交流之管道，傾聽員工聲音，促進工作氣氛和諧，共創勞資雙贏。2024 年並未有發生勞資糾紛之事件，亦未接獲內部員工申訴之案件。

3

為照顧公司中的外籍同仁，政伸企業每季定期召開外籍同仁全體會議，除宣導身心健康相關知識 (如：防疫資訊)、交通安全注意事項，亦針對同仁之生活予以了解及關懷。

2024 年台灣廠

2024 年**未發生**申訴事件 (包括：性騷擾事件、職場暴力和其他等申訴事件)

員工發展與訓練

員工訓練計劃

人才是政伸企業最重要的資產，透過系統化、多元且完善的人才培育機制，不斷提升人力素質與工作技能，創造人才競爭優勢，為政伸企業的永續發展奠基。

政伸企業訓練體系，規劃通識教育、共通職能教育、專業職能教育與領導管理教育，提供員工全方位的培育，讓政伸企業員工持續提升專業與管理能力，與公司共同成長。

政伸企業訓練體系

層級別	領導管理	通識教育		共通職能	專業職能				
		企業文化	其他		OJT 培育	ISO 管理系統	法定證照	自我發展	
高階主管 (部門主管以上)	• 策略分析與布局 • 策略規劃與目標展開能力 • 經營分析技巧 • 非會計主管財務報表解讀能力 • 團隊建立與績效管理能力	• 企業文化 • 經營理念 • 公司產品 • 管理規章	• 品質管理系統 • 環境、職安衛 • 法令宣導 • 資訊安全						
中階主管 (副理級以上)	• 部屬領導與績效管理能力 • 跨部門溝通協調能力 • 任務規劃與專案管理能力 • 人員徵選與面談技巧			• 簡報提案能力 • 電腦資訊應用能力 (含文書處理) • 作業標準化能力 • 問題分析與解決能力 • 專案規劃與執行能力 • 人際溝通與團隊合作 • 內部講師			• 甲種職業安全衛生業務主管	• 工作輪調 • 專案參與 • 關鍵人才培訓	
基層管理	• 現場督導能力 • 衝突管理能力 • 現場品質管理能力				• 專業職能訓練	• 內部稽核員			• 有機溶劑作業主管
研究開發									• 急救人員 • 防火管理員
行銷業務									
行銷支援									
間接生產									
直接技術									

2024 教育訓練執行情形

職能構面	領導管理	通識教育	共通職能教育	專業職能教育
重點內容	• 培育潛力人才與中間儲備幹部，避免人才斷層。 • 精進主管管理理念與思維、策略分析與部局、領導力等相關訓練	依據公司之核心職能，強化企業文化、價值觀、安全及品質等訓練，創造不可取代之軟實力。	促進個人的成長及組織學習，協助公司及個人達成目標，並培育內部講師，透過更有架構且系統性的教學，能讓學員更快速地吸收內容。	透過專業的知識和技能培訓，使員工在學習過程中獲得新的知識、增強技能、提升自我、掌握新技術，以滿足個人成長和職業發展的需要。
適用人員	基層、中階與高階主管	全體同仁	基層與中階主管 研究開發 行銷業務 行政支援	全體同仁
2024 推動情形	2024 年將「精進智慧製造之策略與規劃力」與領導管理結合，建立經營團隊智慧製造產業知能及相關策略思考與規劃力。 2024 年總訓練時數 144 小時。	2024 年推動以 ESG 理念為核心的通識教育，包含環境保護、資訊安全、職業安全衛生等課程。 2024 年總訓練時數 482 小時。	2024 年將永續發展概念與共通職能的結合，並持續建構內部講師能力與傳承機制，讓員工在工作中實踐永續發展。 2024 年總訓練時數 4,224 小時。	2024 年持續建構與發展政伸印刷技能檢定制度，並將檢定制度、績效與薪資結合，促進印刷技術人員的成長和發展。 2024 年總訓練時數 870.5 小時。
2024 執行成效	• 政伸企業於 2024 年 09 月通過 TTQS 評核，證書有效期至 2026 年 09 月。 • 為培育專業印刷技術人才，訂定政伸企業印刷技能檢定制度，規劃系統性學習方案，培訓後藉由技能考試評鑑專業能力的熟練度，並將檢定制度、績效與薪資結合，促進印刷技術人員的成長和發展。截至 2024 年底印刷技術員共 62 名，通過丙級檢定共 61 名，通過乙級檢定共 51 名。			

2024 教育訓練執行情形

項目		總訓練時數	員工人數	每位員工平均受訓時數
性別	男性	3,200	140	22.9
	女性	2,520.5	89	28.3
員工類別	高階主管	228.5	8	28.6
	中階主管	823.5	10	82.4
	基層主管	1,152	16	72.0
	直接技術人員	193	68	2.8
	間接生產人員	445	78	5.7
	研究開發	331	9	36.8
	行銷業務	1,203	21	57.3
	行政支援	1,344.5	19	70.8
合計		5,720.5	229	25

績效考核

	高階主管	中階主管	基層主管	直接技術人員	間接生產人員	研究開發	行銷業務	行政支援
男性 (人數)	5	6	12	52	46	7	4	8
女性 (人數)	3	4	4	16	32	2	17	11

報告期末員工總數：229 接受績效及職能評核的員工數：229 接受績效及職能評核的占比：100%

註：下列人員不列為績效評核對象：留職停薪者、契約人員與績效考核年度到職未滿 1 個月者。

職業安全衛生

職業安全衛生政策與目標

政伸企業為上市網版印刷公司，為了保障員工職場安全及善盡社會責任，在職安衛管理系統之準則下，公司承諾組織中每一份子遵守下列行動要求：

1

承諾持續遵守政府職安衛法令規章及其他相關規定要求，善盡企業責任。

2

持續對公司同仁宣導職安衛觀念與教育，並持續改進職安衛管理系統運作績效。

3

提供安全與健康工作環境，並落實消除危害及降低職業安全衛生風險，以達零職災目標。

4

提供職安衛相關資訊積極與利害相關者進行諮詢與溝通。

職業安全衛生管理委員會

政伸企業設有職業安全衛生管理委員會，有效管理環境安全衛生，維護員工良好工作環境，並已導入 ISO 45001 職業安全衛生管理系統，每季定期或不定期召開會議以提供諮詢、溝通與申訴之回應。

營運地點	職業安全衛生管理系統	實施原因	實施規定	經內稽人數	
				員工	非員工
台灣廠	ISO 45001 : 2018	自主要求	依照職業安全衛生管理辦法	229	4

註 1. 依據職業安全衛生管理辦法第 2-1 條：應依人數規定設置職業安全衛生業務主管及管理人員。

註 2. 非員工類型為無勞雇關係受作業場所負責人指揮監督者與承攬。

職業安全衛生委員會架構（台灣廠）

1

協理

主任委員（職務名稱）

1

副理

副主任委（職務名稱）

4

專員

安全衛生人員代表人數

4

專員

勞工代表人數

40%

勞工代表比例

職業安全衛生具體管理措施

危害鑑別	依危害鑑別風險評估管理辦法 針對各項活動、產品及服務過程可能造成人員傷害或不健康，持續和主動積極的方式執行危害鑑別及風險評估，並檢討安全衛生管理績效及評估其管制效果，藉以制定政策、目標，作為規劃職業安全衛生管理系統之依據。
教育訓練	依教育訓練管理辦法 使政伸企業所屬員工具備工作必要之知識及技能，以有效執行所賦予之工作及穩定工作品質。
法規遵循	依法規與其它要求管理辦法 為有效管理政伸企業所有作業活動、產品及服務能遵遁相關環保、職安衛法令規章及其他要求。
溝通參與	依溝通管理辦法 加強在職安衛管理系統之流程及其有效性相關的不同階層及部門之間做好溝通，並使職安衛管理制度達成政伸企業內部之共識，及建立與利害相關團體環境管理之承諾與績效之溝通管道。
緊急應變	依緊急應變實施辦法 使發生環境意外事故或緊急情況的損害，抑制至最小限度，規定事故時的聯絡體制，緊急處理及預防措施之處理程序。消防、局限空間、化學品洩漏等應變演習。
勞安巡檢	依 5S 巡檢管理辦法 每週定期由職業安全衛生管理委員會成員進行全廠勞安巡檢，檢視各單位運作是否合規。
消防巡檢	依消防設施管理辦法 為使政伸企業消防設施能安全並有效運作，以避免產生火災事故。
自動檢查	依自動檢查管理辦法 藉由自動檢查，及早發現缺失，並採取預防措施，以確保作業環境之安全衛生，避免危害發生。
防護措施	依個人防護器具管理辦法 政伸企業所有作業活動暴露於化學性、物理性、生物性或人因工程危害時，皆需配備適當之個人防護設備，以達到保護作業人員及防止意外事故的發生、減少其危害。
健康指導	依員工健康管理辦法 為了解員工身體健康狀況，做為工作作業安排之參考，並防止職業病及傳染病發生，建立完善之健康管理制度以維護勞工身心健康。
職災調查	依職災事故調查管理辦法 藉由完整的調查辦法以使職業安全事故調查更有效率，並確認事實和情況、鑑定原因和決定改善行動，藉以降低事故再發生之機率。
上游管理	依採購作業辦法、承攬商管理辦法、採購環境及安全評估作業管理辦法 藉由此標準作業程序，以維持及確保在採購物料與接受服務前確認符合國家法令規章及政伸企業之環境、職業安全衛生的要求，且在使用前可達成各項環境及安全衛生規範。
內部稽核	依內部稽核管理辦法 年度定期內部稽核，針對不符合事項及時採取改善措施，並將內部稽核報告提供予相關管理單位。

2024 年執行措施

項目	年度目標		執行單位	統計時機	當期結果狀況 (1~12 月)
作業環境監測值符合率	符合標準值件數 ÷ 總測定件數 × 100%	100%	職安衛管理單位	每年	100%
消防演練次數達成率	實際演練次數 ÷ 計畫演練次數 × 100%		管理部	每兩年	99%
健康檢查達成率	實際體檢人數 ÷ 應體檢人數 ^{註 1} × 100%	98%			
人員職災件數	實際發生人員職災件數 ^{註 2}	0 件	職安衛管理單位	每年	0 件
人員輕度傷害件數	實際發生人員輕度傷害件數 ^{註 3}		職安衛管理單位		0 件
勞檢開立缺失件數	已收到之缺失單或罰單件數		職安衛管理單位		
5S 巡檢缺失件數 (勞安)	巡檢發現缺失件數	6 件 (含) 以下	第一事業部	每年	5 件
			第二事業部		6 件
			第三事業部		0.5 件
			第四事業部		5 件
		3 件 (含) 以下	產品發展部		5.5 件 ^{註 4}
			加工部		2 件
			管理部		3 件
5S 巡檢缺失件數 (消防)	巡檢發現缺失件數	0 件	第一事業部	每年	0 件
			第二事業部		0 件
			第三事業部		0 件
			第四事業部		1 件 ^{註 4}
			產品發展部		0 件
			加工部		2 件 ^{註 4}
			管理部		0 件

註 1. 應體檢人數不含雇主、國外出差、育嬰 / 留職停薪。

註 2. 人員職災件數不含上 / 下班途中發生事故。

註 3. 人員輕度傷害件數為傷害損失日數不超過一日者。

註 4. 勞安 & 消防實績超標的部份已於每月例行 5S 會議上進行未達標原因分析檢討並作改善追蹤。

2024 年績效指標

	2024 年	
績效指標	目標值	實績
作業環境監測值符合率	100%	100%
消防演練次數達成率		
健康檢查達成率	98%	99%
人員職災件數	0 件	0 件
人員輕度傷害件數	0 件	0 件
勞檢開立缺失件數	0 件	0 件
勞安巡檢缺失件數	33 件	27 件
自主消防巡檢缺失件數	0 件	3 件

員工健康管理與促進

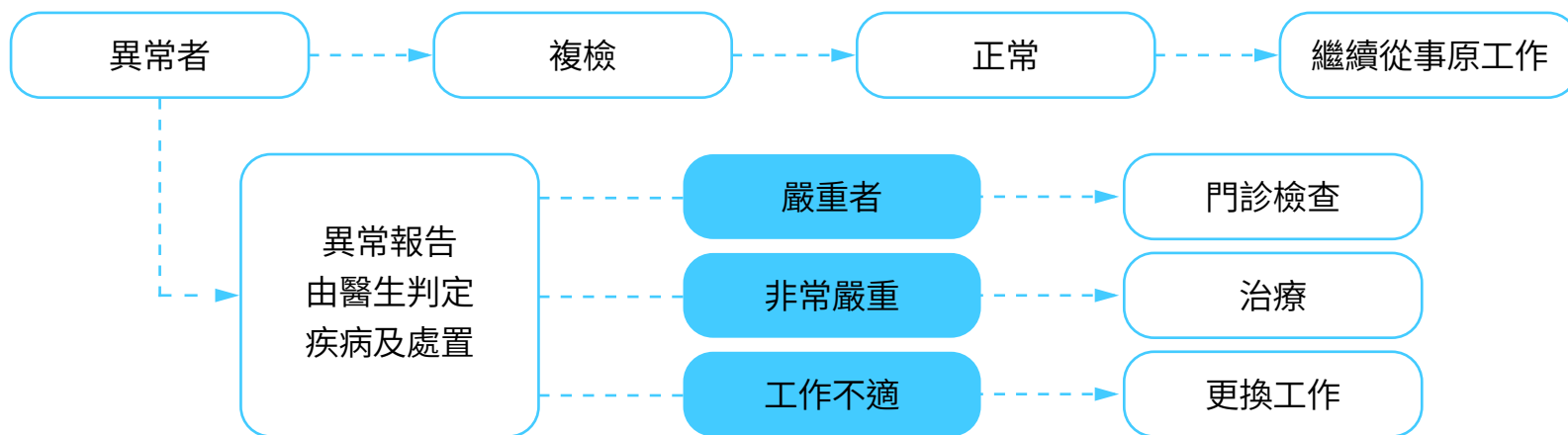
1. 由管理部規劃辦理定期健康檢查，並確認全公司應受檢人員名單，再依各作業類別排定檢查項目。
2. 管理部選擇合格醫院辦理定期健康檢查，排定受檢日期並公告通知受檢同仁。若無法於團體檢查當日受檢者，須於指定日期自行至健檢醫院進行補檢查。
3. 為保護同仁隱私，健康檢查報告正本及異常複檢通知限由健檢醫院分送本人簽收；若員工本人因故無法於排定日期親領健檢報告，則依以下方式領取：
 - (a) 員工本人親自前往健檢醫院領取。
 - (b) 委託他人代領：依據健檢醫院代領報告程序，出具相關證明文件後領取。
4. 健檢醫院彙整提送健檢總表，交由財務部機密文件中心保存，其健檢總表最少保存 10 年。
5. 員工健康諮詢：

廠護顧問公司所需員工健檢資料，由健檢醫院將檔案直接電郵轉交廠護顧問公司，做後續分級管理及員工健康諮詢並紀錄。此外為保護同仁隱私及政府單位備查，相關紀錄由廠護保存至少 3 年。

項目	2024 年
一般健康檢查人數	224
一般健康檢查費用 (元)	402,100
特殊健康檢查人數	-
特殊健康檢查費用 (元)	-
健檢費用 (元)	402,100

項目		2024 年
醫師臨廠服務	健康檢查異常追蹤人數	10
	母性健康保護評估人數	1

健康檢查異常者管理流程：



- ✓ 預防：員工經健康檢查後如發現上述異常者，由員工自行提出醫院證明轉廠護，再依法令健康管理辦法改善。
- ✓ 教育宣導：利用公佈欄張貼有關醫療保健之相關資訊或利用集會方式對廠內員工教育，使了解正確醫療保健觀念。

職場危害鑑別與風險評估

由訓練合格人員負責危害鑑別判定，將危害因子量化作為風險評估之依據，經職業安全衛生管理單位審查後，訂定風險等級及設定危害風險的作業執行控制與改善目標，並納入職安管理系統定期追蹤，以持續消弭工作場所中潛在之職業危害。在執行任何作業的當下，若發生立即危險緊急事件，員工依現場危險程度自行判斷是否停止作業或採取必要的防護措施後，離開工作崗位進行避難，將不會受到任何不利處分。

風險等級	風險性質	因應對策	
5	非常高度風險	立即檢討現有保護措施完整性，且儘速進行工程、管理改善方案或作業管制或加強應變能力。	
4	高度風險	立即檢討現有保護措施完整性，且於合理期限前進行工程、管理改善方案或作業管制或加強應變能力。	
3	中高度風險	暫時可接受，但需要注意是否具更有效之保護措施或採取適當之作業程序、管制與安全措施，經風險評鑑會議議決列為應改善項目，檢討現有保護措施之完整性且於合理期限前進行工程、管理改善方案或作業管制或加強應變能力。	
2	中度風險	暫時可接受	可接受風險，須落實或強化現有防護設施之維修保養、監督查核及教育訓練等機制。
1	低度風險	可接受	

緊急應變流程

應變階段	災情狀況	應變動員
狀況 1	人員發現火災，火勢可自行撲滅	火災→發現者→火勢不大→就近撲滅→回報防火管理員→警報解除
狀況 2	人員發現火災，火勢無法自行撲滅	火災→發現者→火勢不易撲滅→總機→自衛消防編組成立任務分配→全廠疏散→回報防火管理員→消防局
狀況 3	受信總機誤報	受信總機發報→全廠疏散→確認誤報→警報解除復歸
狀況 4	受信總機發報，火勢無法自行撲滅	受信總機發報→全廠疏散→自衛消防編組成立任務分配→回報防火管理員→消防局
狀況 5	受信總機發報，火勢可自行撲滅	受信總機發報→全廠疏散→回報防火管理員→火勢不大→就近撲滅→警報解除

職業安全衛生教育訓練

類別	訓練對象	新訓時間	新訓人數	在職回訓規定	回訓人數
職業安全	甲種職業安全衛生業務主管	42 小時	0 人	每 2 年 6 小時	3 人
一般類訓練	急救人員	16 小時	0 人	每 3 年 3 小時	8 人
	防火管理人員	12 小時	0 人	每 3 年 6 小時	1 人
	有機溶劑作業主管	18 小時	0 人	每 3 年 6 小時	9 人
職業安全衛生管理系統教育訓練	ISO45001 內部稽核人員	6 小時	33 人	-	-
	危害鑑別、風險和機會評估	0.5 小時	12 人	-	-

訓練級別		訓練項目	訓練對象	訓練頻率
Level1	通識級	消防知識綜合訓練	新人、指派人員及自衛消防組成員	2 次 / 年
Level2	操作級	滅火訓練		
Level3	區域應變演練級	區域自衛消防編組演練	自衛消防組成員	
Level4	全廠應變演練級	避難訓練	全廠	

演練別	法定次數 (每年)	實際執行次數 (每年)	實際受訓人數 (每年)
自衛消防編組訓練	2	2	108
溶劑洩漏緊急應變小組演練	2	2	14
合計	4	4	122

近三年承攬商教育訓練人次

年份	教育訓練人次
2022 年	8
2023 年	3
2024 年	12
總計	23

依政伸企業承攬商管理辦法，外來施工廠商會先給予一份「承攬商施工安全衛生規則」作為教育訓練教材，承攬商閱讀完後簽約或施工前需簽署「施工配合同意書」。

有害物質管理

廠區製程中使用之危害性化學品，由訓練合格專業人員負責管理，規範危險化學品採購規定、領用、儲存及使用。年度定期實施安全衛生訓練計畫，提供人員操作訓練、應急處置及知識培訓，並規定 SDS(安全資料表) 置於明顯易見處，於緊急事故發生時，供現場作業人員翻閱有效執行應急處置。

工安事故調查

工安事故處理流程	權責單位
1. 發生或發現事故	事故所隸屬單位
2. 事故緊急處理	事故所隸屬單位、職安衛管理單位
3. 通報及其相關事項	事故所隸屬單位主管或專員、職安衛管理單位
4. 進行事故調查	事故所隸屬單位、事故所隸屬單位安全衛生委員
5. 事故調查報告呈核及審議	職安衛管理單位
6. 改善措施落實及追蹤	職安衛管理單位、5S 稽核管理單位
7. 事故調查報告結案歸檔	職安衛管理單位



2024 年職業災害統計

項目	年度目標		執行單位	統計時機	當期結果狀況 (1~12月)	累計狀況
人員職災件數	實際發生人員職災件數 ^{註1}	0 件	職安衛管理單位	每年	0 件	0 件
人員輕度傷害件數	實際發生人員輕度傷害件數 ^{註2}	0 件	職安衛管理單位	每年	0 件	0 件

註 1. 人員職災件數不含上 / 下班途中發生事故。

註 2. 人員輕度傷害件數為傷害損失日數不超過一日者。

類別	項目	2022 年	2023 年	2024 年
	男性總經歷工時	321,931	262,254	280,198
	女性總經歷工時	201,574	172,405	178,126
	總經歷工時	523,505	434,659	458,324
職業傷害所造成的死亡人數	小計	0	0	0
嚴重的職業傷害人數 (排除死亡人數)	小計	0	0	0
可記錄之職業傷害數 (含死亡人數、嚴重職業傷害人數)	總計職業傷害人(次)數	-	1	-
	小計	0	1	0
職業傷害所造成的死亡人數比率	小計	0	0	0
嚴重的職業傷害比率 (排除死亡人數)	小計	0	0	0
可記錄的職業傷害比率 (含死亡人數、嚴重職業傷害人數)	小計	0	0	0

備註：

1. 嚴重的職業傷害包括職業傷害而導致死亡、或導致工作者無法、難以於六個月內恢復至受傷前健康狀態的傷害。
2. 職業傷害所造成的死亡比率 = 職業傷害所造成的死亡人數 / 工作小時 × 1,000,000。
3. 嚴重的職業傷害比率 = 嚴重的職業傷害數 (排除死亡人數) / 工作小時 × 1,000,000。
4. 可記錄的職業傷害比率 = 可記錄的職業傷害比率 (含死亡人數、嚴重職業傷害人數) / 工作小時 × 1,000,000。
5. 職業傷害類型包括骨折、切傷、挫傷。

職業病 在可記錄之職業病人數和職業病死亡人數，員工和承攬商皆為 0

企業公民活動及關懷

為善盡社會公民責任，政伸企業秉持著「取之於社會、用之於社會」原則，致力於社會活動的參與並貢獻己力。未來，政伸企業也將持續發揮正面向上的態度並積極參與社會關懷活動，讓我們的爱散播至各個角落。

捐血活動

政伸企業於 2024 年首次在廠區內舉辦捐血活動，在愛心口號聲的號召下，全體同仁共同積極響應，此次活動共有 83 人成功捐血，累積捐出 109 袋，總捐血量 27,250 毫升。



關懷弱勢團體

政伸企業邀請「鎮瀾兒童家園」的小朋友一起參加公司家庭日，並邀請「罕病基金會」與「微笑天使烘焙坊」兩家公益團體到場義賣。除了招待「鎮瀾兒童家園」的小朋友參與活動外，亦贈予小朋友助學金 22,400 元，以及捐款「鎮瀾兒童家園」12,000 元。並號召同仁募款 81,200 元，於當日一併捐贈「鎮瀾兒童家園」。



公益團體產品訂購

政伸企業除舉辦活動時，向公益機構訂購餐盒 / 禮盒外，亦以補助的方式，拋磚引玉鼓勵同仁訂購公益機構的產品。2024 年訂購公益機構產品合計 173,504 元。





公司治理

永續經營與策略 | 經營績效 | 董事會治理與 ESG 監督 | 誠信經營與商業道德 | 風險管理 | 資訊安全管理
研發創新 | 永續供應鏈 | 客戶關係管理

永續經營與策略

政伸企業以網版印刷從事各類貼標產品之製造與銷售，屬於工業類印刷產品。主要商品以應用領域分類為自行車貼標、自行車零配件貼標、運動器材貼標及其他貼標，其功能在於美化各類產品，增加產品之質感及美感，提高產品附加價值。

印刷產業長久以來被視為內需型的傳統製造業，主要是印刷廠多依附於文化、出版與美術、商業等印刷生產，但是文化出版業受資訊化與網際網路影響，相關印刷市場已趨飽和且呈現衰退現象。而工業印刷是各種工業產品加工的一部份，藉以增加工業產品的價值或功能，其中又以網版印刷為主，因網版印刷的印刷特性使油墨層較其他印刷方式厚，顏色鮮麗飽和、耐紫外線、抗磨損、防水及耐候性佳，加上多種特殊油墨可以自由選用，搭配各種轉印方式更可應用於各種工業產品，政伸企業擁有豐富的網版印刷經驗，專業生產自行車貼標，在全球的自行車市場具有領先的地位。採用各式先進自動化設備，從傳統勞力密集的印刷產業轉型升級成技術性的產品發展，提供世界主要自行車品牌多年的服務，成為自行車品牌不可或缺的好夥伴。加上政伸企業於 1989 年即設有研發部門持續創新研發新產品與新技術，早已建立同業無法短時間超越的競爭優勢。

有鑑於大環境節能減碳的日趨嚴苛要求，政伸企業研發「無溶劑型的轉印標」，無揮發性有機溶劑，且產品無需用水轉張貼，即可達到如水轉印之質感，使客戶在貼標效率上可以大幅提升。而為改善有機溶劑對環境之影響，政伸企業導入「LED 油墨商標」研發、以投入 LED 型無溶劑油墨達到大幅降低溶劑型油墨的使用。



策略發展計畫

政伸企業以提供『商品外觀裝飾之整體解決方案』為主要的業務發展計畫並以自行車等戶外運動器材市場為其發展主力。在環保風潮下，自行車是不易被時代淘汰的萬年商品，除做為代步工具，更延伸至休閒、運動、觀光旅遊等領域，因此消費者對自行車外觀貼標之質感、精緻感與獨特性，較以往更加重視。政伸企業專注於自行車貼標之研發與生產，掌握自行車市場脈動，以創新技術領導流行，並以精湛品質贏得世界各頂尖名牌自行車之指定使用。

政伸企業更將自行車領域的成功經驗，延伸至其他產業的應用，如：高爾夫球、棒球、曲棍球、保溫瓶等等戶外運動用品及生活用品、汽機車及消費性電子產品等。未來業務長短期之發展計畫歸納如下：

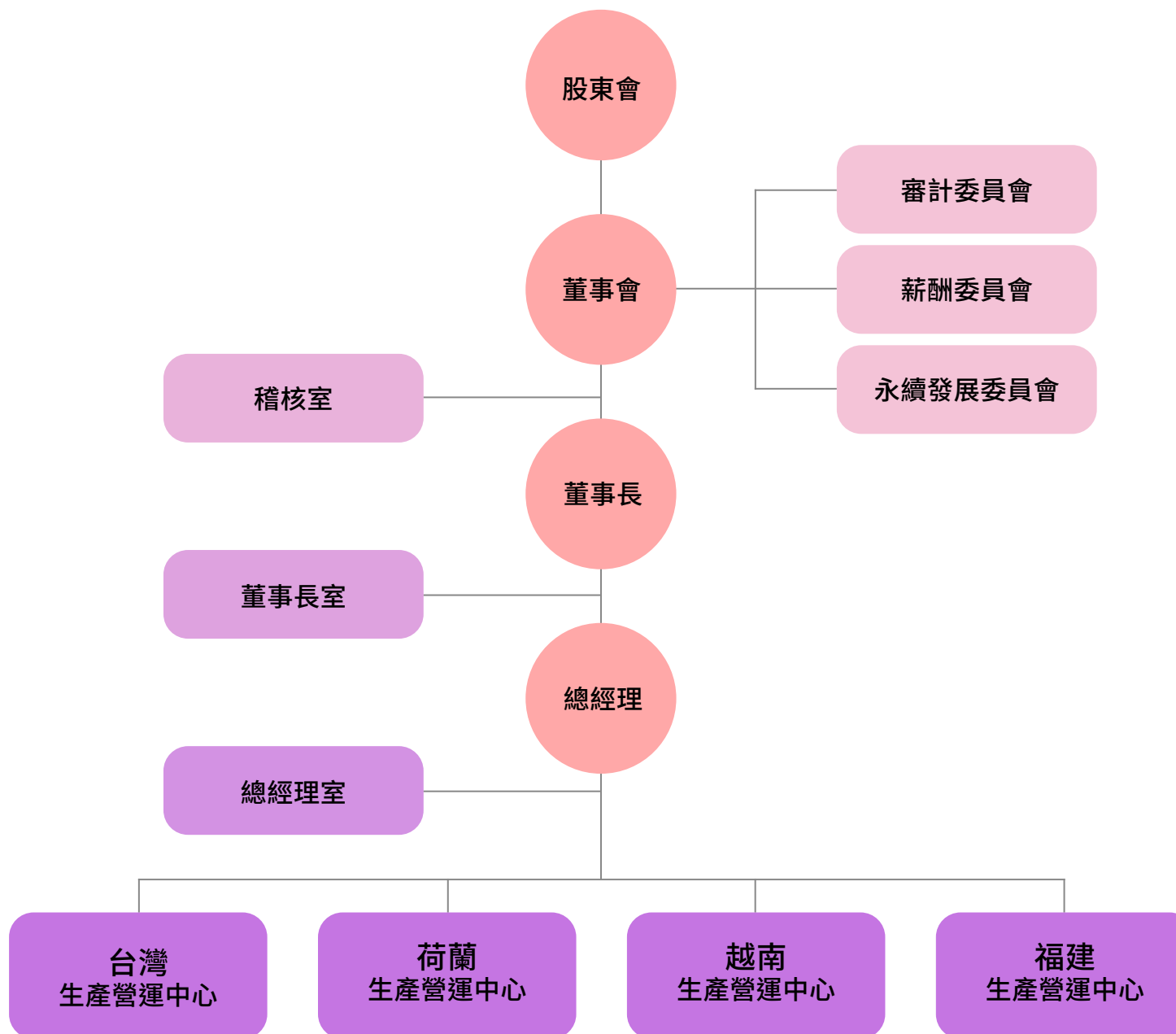
短期發展計畫

1. 行銷推廣新產品。
2. 擴大投入研發資源，開發更高質感並符合節能減碳及環保理念之貼標，提供最佳外觀裝飾方案，為客戶創造其產品之附加價值。
3. 強化生產管理系統，並進行各廠水平展開及深化運用，提升產品品質與生產效率，降低生產成本，以提升公司競爭優勢及客戶滿意。

中、長期發展計畫

1. 持續提升技術與品質門檻，與競爭者作市場區隔，以維持貼標市場之領先地位。
2. 持續研發數位印刷科技應用於各商品外觀裝飾，提升公司技術層次，以更節能減碳、低噪音、低污染、符合環保之生產製程，達到更精緻的產品質感需求，並符合少量多樣及客製化、個性化之產品特色。
3. 發展 Transart 自有品牌，拓展產品應用，力行「全球商品彩妝師、價值創造者」使命。

公司組織架構



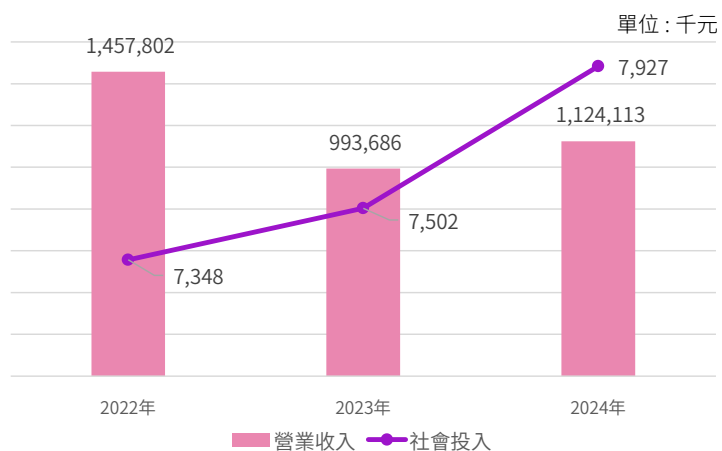
經營績效

全球自行車行業正從疫情後的庫存調整中復甦，在 2024 年迎來景氣谷底回升。2024 年歐美市場需求已見底回溫；中國自行車市場呈現蓬勃發展態勢，銷量持高成長，消費升級趨勢明顯。惟在 2025 年初美國對等關稅議題影響下，經營環境持續充滿變數。本公司秉持以集團利益優先的團隊作戰策略來面對此等威脅，將持續觀察市場變化，適時調整營運策略。

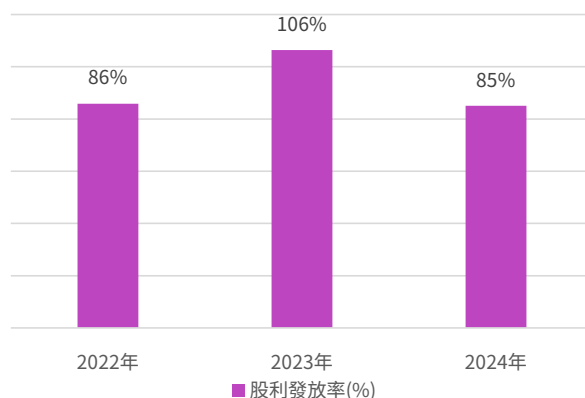
政伸企業在臺灣外銷的中高階自行車產業有近 70% 的市占率將跟台灣自行車同業一起度過這次的考驗。此外，面對將來歐盟將徵收碳稅，巨大公司也號召上下游供應商共組中華自行車永續聯盟 (BAS)，已從創立初期 65 家會員廠，現在已成長到將近 90 家會員廠，政伸企業為創始會員及現任 BAS 理事會成員，將與其他自行車廠商攜手減碳、投入碳盤查、綠色製造，爭取自行車碳權，讓自行車產業在現在不景氣的局勢當中破繭而出，使台灣自行車產業保持世界領導地位，繼續成長茁壯開創新局。

在運動器材產業，本公司專注在優質運動器材裝飾貼標，是客戶指名首選之供應商。運動器材貼標占政伸企業第二大產品線，2024 全球高爾夫球桿市場規模為 40.5 億美元，預計在 2025 年至 2030 年間以 3.0% 的年均增長率增長。另本公司產品已成功打入北美高端機車市場，為集團持續提供強勁成長動能。

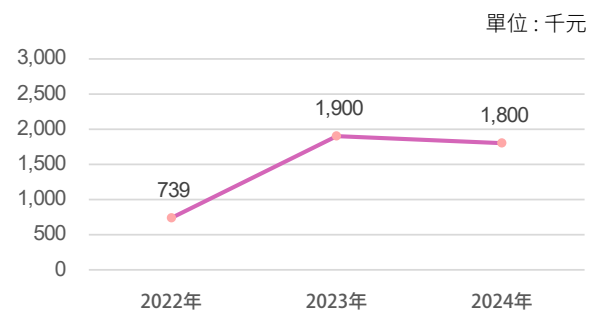
近 3 年社會投入占營業收入之金額



近 3 年股利發放率 (%)



近 3 年政府補助項目之研發投抵金額



註：2023 年及 2024 年實際抵稅金額待經濟部審核

董事會治理與 ESG 監督

政伸企業目前共有 11 席董事 (包含 3 席獨立董事)，年齡分佈：51~60 歲 5 位，61~70 歲 4 位，70 歲以上 2 位。具員工身分人數：3 位，占比為 3/11。

職稱	姓名	性別	兼任政伸 企業職位	董事任期(年)	豐富產業知識					2024年 進修時數
					經營管理	領導決策	產業知識	財務會計	法律	
董事長	洪招儀	男	-	2024/6/14 - 2027/6/13 (3年)	✓	✓	✓	-	-	6
副董事長	洪文樂	男	-		✓	✓	✓	✓	-	6
董事	洪萬賀	男	-		✓	-	✓	-	-	6
董事	沈文同	男	-		✓	-	✓	-	-	6
董事	陳福來	男	-		✓	-	✓	-	-	6
董事	洪國智	男	董事長特助		✓	✓	✓	✓	✓	6
董事	洪美麗	女	董事長室執行秘書		✓	✓	✓	✓	✓	6
董事	李煜培	男	總經理		✓	✓	✓	✓	✓	21
獨立董事	陳政雄	男	-		✓	✓	✓	✓	✓	6
獨立董事	陳品嘉	男	-		✓	✓	-	✓	✓	6
獨立董事	陳建州	男	-		✓	✓	-	✓	✓	6

成員專業背景涵蓋法律、會計、財務、行銷，且為科技產業經營者、法律學專家，董事會成員具備產學、學術、知識多樣化背景，從不同角度給予專業意見，對提升公司經營績效及管理效率有莫大助益。

董事會成員多元性及專業性

多元化目標

1. 董事長洪招儀、副董事長洪文樂，專注於本業經營，具豐富經營管理經驗、產業知識及領導決策能力。	政伸企業注重董事會成員組成之性別平等，女性董事至少為 1 席。	女性董事人數：1 位，占比為 9%。	政伸企業為追求多元化永續發展，董事會成員背景，至少應有跨產業管理專長 1 席以上。
2. 洪萬賀、沈文同、陳福來董事擁有經營管理經驗及豐富產業知識。			
3. 李煜培、洪美麗、洪國智董事具豐富經營管理經驗及領導決策能力。			
4. 陳政雄獨立董事為產業知識專家、陳品嘉獨立董事具財務會計專長、陳建州獨立董事具跨產業經營管理專長。			

董事進修

課程類別	課程名稱	訓練時數
環境	永續報告準則概要 永續發展藍圖與重大議題風險管理 永續報告書準則架構概述 永續報告書重大主題分析及各準則介紹	11人共81小時
公司治理	智慧製造之技術現況與產業新發展 智慧製造之生產流程優化策略	

董事會運作

政伸企業訂有董事選舉辦法、董事會議事規範、處理董事要求之標準作業程序、辦理董事候選人提名處理辦法，董事採候選人提名制度，董事人數授權由董事會議定之，任期三年，由股東會就有行為能力之人選任之，連選得連任。董事會至少每季召集一次，第 14 屆董事會董事共 11 席（任期自 2024 年 6 月 14 日至 2027 年 6 月 13 日），分別由 8 名一般董事與 3 名獨立董事組成。除了考量專業知識、經驗及性別等多元化背景外，獨立董事設置亦可確保議事運作之客觀性與獨立性，未有利益衝突風險集中之虞。

於 1/26 董事會、3/12 董事會、5/10 董事會、8/9 董事會及 11/8 董事會就 ESG 工作進度及重點呈報。

薪資報酬委員會

政伸企業為健全董事及經理人薪資報酬制度，爰依「股票上市或於證券商營業處所買賣公司薪資報酬委員會設置及行使職權辦法」第三條之規定，訂定薪資報酬委員會組織規程，以資遵循。並設有薪資報酬委員會，委員由三位獨立董事組成，本委員會成員之任期與委任之董事會屆期相同。針對董事及經理人之績效評估及薪資報酬，均經該委員會提出建議後，再提交董事會討論。支付董事、高階主管酬金之政策及訂定酬金之程序，係與經營績效具有正向關聯性。

審計委員會

本委員會由全體獨立董事組成，其人數不得少於三人，且至少須有一人在國內有住所，其中一人為召集人，且至少一人應具備會計或財務專長。本委員會獨立董事之任期為三年，連選得連任。

董事會效率

召開會議及出席情形	- 董事會2024年召開會議6次，出席率94% - 薪酬委員會2024年召開會議2次，出席率100% - 審計委員會2024年召開會議6次，出席率89%
-----------	--

董事會、高階管理階層薪酬制度 & 績效評估包括

1. 固定薪資和浮動薪資

政伸企業董事之酬金包含業務執行費用（出席費）及董事酬勞，董事之報酬係依公司章程規定，董事酬勞不高於年度扣除員工酬勞及董事酬勞前之本期稅前利益之 3%。授權董事會依其對政伸企業營運參與之程度及貢獻之價值，並參酌國內外業界水準議定之。

政伸企業對於獨立董事訂定與一般董事不同之合理薪資報酬，獨立董事係不論盈虧每月支領固定薪資。政伸企業訂定董事會績效評估辦法及其評估方式，於每年定期評估進行內部董事會績效評估，並將評估結果做為董事會及功能性委員會成員其績效、薪酬及提名續任之參考。高階管理階層之酬金包含薪資、獎金 & 員工酬勞，薪資水準係依對公司貢獻暨參考同業水準；獎金係依公司整體營運績效與獲利狀況及考量個人年度考核分配之。全公司員工酬勞為年度扣除員工酬勞及董事酬勞前之本期稅前利益之千分之 5 至百分之 5，個人分配數則以獎勵辦法依考核、職級與年資權重分配。

2. 退休福利

一般董事無法依勞動基準法提撥退休金，無董事身分之高階管理階層則依勞動基準法提撥退休金。

3. 薪酬政策如何與公司的經濟、環境和人群衝擊的目標和績效相關

支付董事、高階主管酬金之政策及訂定酬金之程序，係與經營績效具有正向關聯性。

高階管理階層薪酬決定流程

1

描述是否有獨立的最
高治理單位成員或獨
立的薪酬委員會監督
薪酬決定流程。

2

如何尋求利害關係人
(包含股東) 的意見並
將其納入薪酬相關考
量事項。

3

是否有薪酬顧問參與薪
酬的制定，他們是否獨
立於公司、最高治理單
位及高階管理階層。

4

若上述要求適用，利
害關係人(包含)對於
薪酬政策和提案的投
票結果。

利益衝突迴避 - 董事會議事單位

為建立良好董事會治理制度、健全監督功能及強化管理機能，爰依「公開發行公司董事會議事辦法」之規定訂定訂有董事會議事規範，董事對於會議事項，與其自身或其代表之法人有利害關係者，應於當次董事會說明其利害關係之重要內容，如有害於公司利益之虞時，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權。提供各項議案與報告資料予董事會成員時，均會事前審視呈報內容是否有與利害關係人相關並應適當迴避之情形，並給予相對人事前提醒。

關鍵重大事件

董事會運作

董事會平均每季召開一次，以審核與監督企業經營績效，並報告重要 ESG 相關議題與關鍵重大事件，包含經濟、環境與人群衝擊，及風險與機會等議題。透過會議確認後續處理之權責單位，並於下一次會議中就處理情形進行追蹤報告。法規規範之應報告及決議事項，如重要財務業務報告、稽核報告、營運計畫、財務報告等，皆依規定提報每次董事會。

關鍵重大事件報告：依照財務或議題重大性，向董事會報告對於營運有重大影響之關鍵重大事件，由董事會監督與審視各面向之管理與績效，並針對重要關鍵議題指示策略與推動方向，以協助企業創造出長期永續價值。

1 財務重大性：訂定政伸企業與子公司間、及各子公司間資金貸與額度，提報政伸企業董事會決議，2024 度共計 1 件。

2 議題重大性：ESG 暨溫室氣體盤查結果提報董事會，2024 年度共 5 次。此外，內部稽核業務報告，亦按季提報，2024 年度共 5 次。對於永續發展、誠信經營、資訊安全、智慧財產管理、投資人關係及重大訴訟案件等關鍵議題，於 2024 年年底前向董事會報告。

誠信經營與商業道德

公司誠信經營與法規遵守

為強化誠信經營之企業文化及健全發展，依「上市上櫃公司誠信經營守則」訂定誠信經營守則。

2024 教育訓練或宣導執行狀況

政伸企業誠信經營之相關宣導及執行由總經理室負責，誠信經營運作情形每年定期提報董事會，並已於 2024 年 11 月 8 日提報董事會報告。政伸企業恪遵相關法令，於 2024 年並未發生下列情形：

2024 年 1 月 ~2024 年 12 月止檢舉案件：**0 件**

2024 年 1 月 ~2024 年 12 月違反誠信經營之事件：**0 件**

2024 年度教育訓練

(包含但不限於職能、經營管理、遵行誠信經營法規、道德行為、防範內線交易等)：共計 2,031 人次，共 5,720.5 小時。

舉報措施

依據「誠信經營守則」第二十三條，為防止非法與不道德或不誠信行為損及股東、員工及合作夥伴（供應商）之權益，落實誠信經營之企業文化及健全發展，並確保檢舉人及相對人之合法權益，特訂定檢舉制度辦法。若發現違反「誠信經營守則」及任何法律之情事，可向政伸企業管理階層、內部稽核主管、權責單位或本公司提供之檢舉管道進行檢舉。政伸企業設置服務人員及電郵信箱，並公告於公司網站，供政伸企業內部及外部人員使用。

違反誠信經營檢舉管道，供內外部檢舉人申訴相關案件，並公告於公司網站：

聯絡電話：(04)2359-3687 分機 633

電子郵件：service@transart.com.tw

檢舉人保護措施

檢舉人之安全應予以保護，若檢舉人員為政伸企業人員，政伸企業承諾保護檢舉人不因檢舉情事而遭受不當之處置。承辦檢舉案件之相關人員應嚴格保密檢舉人之身分及檢舉事項內容。違反前二項規定，政伸企業應視情節輕重進行內部懲處。

檢舉調查迴避制度

若承辦檢舉案件之人員與檢舉人或被檢舉人具二親等關係、與被檢舉事項具有利害關係，或其他可能影響檢舉案件被公正調查、處理之情況，承辦檢舉案件之人員應主動迴避，檢舉人或被檢舉人亦有權要求該人員迴避。

評估方式與防範措施

- 1 檢舉情事涉及一般員工者應呈報至總經理，檢舉情事涉及高階主管或董事，應呈報自獨立董事。
- 2 受理單位及前款受呈報之主管或人員應立即查明相關事實，必要時由相關部門提供協助，並應給予報檢舉人陳述意見之機會。
- 3 如經證實被檢舉人確有違反相關法令或政伸企業誠信經營守則與規定之情事，應立即要求被檢舉人停止相關行為，並為適當之處置，必要時透過法律程序請求損害賠償，以維護公司之名譽及權益。
- 4 檢舉受理、調查過程、調查結果均應留存畫面文件或電子檔，並保存五年，其保存得以電子方式為之。保存期限未屆滿前，發生與檢舉內容相關之訴訟時，相關資料應續與保存至訴訟終結止。
- 5 對於檢舉情事經查證屬實，應責成政伸企業權責單位檢討相關及作業程序，並提出改善措施，以杜絕相同行為再次發生。
- 6 受理單位，如經調查發現重大違規情事或公司有受重大損害之虞時，應立即作成報告，以書面通知獨立董事或審計委員會。
- 7 檢舉案經查證屬實且情節重大者，將依法令或公司相關規定處理外，同時提供檢舉人適當獎酬。

內部稽核制度

依循公開發行公司建立內部控制制度處理準則第 19 條，公開發行公司應於每會計年度終了前將次一年度稽核計畫及每會計年度終了後二個月內將上一年度之年度稽核計畫執行情形提報董事會，本年度稽核項目共 42 項，已於 2023 年 11 月 10 日通過董事會決議，且 2024 年度實際稽核結果無異常需追蹤項目，並經董事長與總經理之審核。



誠信經營

政伸企業於 2015 年 06 月實施「誠信經營守則」經董事會通過 2020 年 3 月第 2 次修訂，「誠信經營守則」，積極防範不誠信及利益衝突行為，建立檢舉管道，規範相關人員行為，明定違規之懲戒及申訴制度，並定期檢討修正。政伸企業亦訂定「員工行為守則」，旨在落實公司核心價值，保持高度職業道德操守，使同仁從事工作及業務時，對公司員工行為標準有所依循，維護公司聲譽，並獲得客戶、廠商及其他各界人士的尊重與信任。

政伸企業經董事會決議通過制訂「道德行為準則」，導引政伸企業董事、經理人（包括總經理及相當等級者、副總經理及相當等級者、協理及相當等級者、財務部門主管、會計部門主管、以及其他有為公司管理事務及簽名權利之人）之行為符合道德標準，並使公司之利害關係人更加瞭解公司道德標準之遵循。為防止非法與不道德或不誠信行為損及股東、員工及合作夥伴（供應商）之權益，落實誠信經營之企業文化及健全發展，並確保檢舉人及相對人之合法權益，訂有檢舉制度辦法。發現違反政伸企業「誠信經營守則」及任何法律之情事，可向政伸企業管理階層、內部稽核主管、權責單位或政伸企業提供之檢舉管道進行檢舉，並一年一次定期向董事會報告關於誠信經營政策與防範不誠信行為方案及監督之執行情形。公司內部設有檢舉機制並指定總經理室為專則單位，員工與公司往來對象皆可藉此管道舉報，並由專責單位向董事會報告。

誠信經營與商業道德

政伸企業要求在所有商業的互動關係中都遵循最高的誠信標準，任何形式的貪汙、敲詐勒索和挪用公款等行為明令禁止，避免任何不誠信的行為導致政伸企業停業和受到法律制裁。

政伸企業奉公守法，遵循公平交易，廣告發佈和競爭標準。反對任何不正當的手段排擠競爭對手及壟斷行為，例如：向政黨，政治人士及相關組織做出財務及實物捐獻以獲得競爭優勢之行為，尊重市場自由競爭原則，保護消費者之權益。政伸企業定期公開披露業務、營運及財務狀況方面（詳參政伸企業財務年報）的資訊，在商業活動中遵循良好的商業道德。

政伸企業恪遵相關法令，於 2024 年並未發生下列情形：

1. 收到任何關於環保之裁罰或遇有相關爭議
2. 因違反法令而受到重大金額裁罰或非金錢性制裁
3. 發產品或服務違反消費者健康安全相關法令或自律守則
4. 行銷活動違反相關法令或自律守則
5. 收到有關違反個資之申訴或發生遺失攸關人員之個資
6. 因違反相關提供或使用產品或服務之法令而受到重大罰鍰
7. 違反反賄賂政策
8. 違反反競爭行為、反托拉斯政策
9. 非常規交易

稅務政策

政伸企業遵循法規及立法精神來辦理稅務事務，善盡納稅義務，採行以下稅務政策：

- 1 遵循所有營運所在地的稅務法規與其立法精神，按時申報及繳納稅款
- 2 財務報告資訊透明，稅務之揭露遵循相關規定與準則要求處理
- 3 公司的重要決策皆考量租稅的影響
- 4 分析營運環境，運用管理機制進行稅務風險評估
- 5 基於互信與資訊透明，與稅務機關建立相互尊重的關係



稅務的利害關係人管理

政伸企業依據常規交易原則，並遵循經濟合作暨發展組織 (OECD) 公布的國際公認移轉訂價準則，依「關係人交易管理作業」及「母子公司轉撥計價管理辦法」執行，財務報告資訊透明，稅務之揭露遵循相關規定與準則要求處理，遵循稅務規定。

政伸企業主要轉投資子公司均持續穩定獲利並依營運計劃將盈餘匯出至母公司，以往年度有多次以扣繳所得稅 10% 將盈餘匯出 (主要為大陸地區)，政伸企業 2024 年合併所得稅費用為新台幣 50,430 千元，合併有效稅率為 20.08%。

稅務治理及風險管理

政伸企業稅務治理及日常稅務行政為財務部負責執行，並透過外部稅務諮詢機構所提供的專業服務，來協助公司履行稅務義務，且由審計委員會監督公司在執行有關會計、稽核、財務報導流程及財務控制上的品質與誠信度，定期審查包括會計政策與程序、內部控制制度、法律遵循、企業風險管理等重大事項，其中稅務遵循亦包含於法律遵循中。

政伸企業主要營運地為臺灣、大陸、越南與荷蘭，在各地經營與拓展業務時，同時遵循各個營運據點所屬國家的稅法規定。

稅法與法規的任何不利變動都會增加公司的有效稅率，並對經營業績產生不利影響。為有效管理稅務風險，政伸企業隨時注意所在國家地區重要稅務政策及法規變動之訊息，並透過各項管道及早作好預防準備工作，評估和管理源自法規變更及其營運活動產生的稅收風險，對風險進行適當衡量、管理與控制。

有效稅率

單位：新台幣千元

	2022	2023	2024
稅前淨利	438,018	154,888	251,105
所得稅費用	143,049	29,996	50,430
有效稅率	32.66%	19.37%	20.08%
已納所得稅	210,738	82,606	58,060
現金稅率	48.00%	53.00%	23.12%

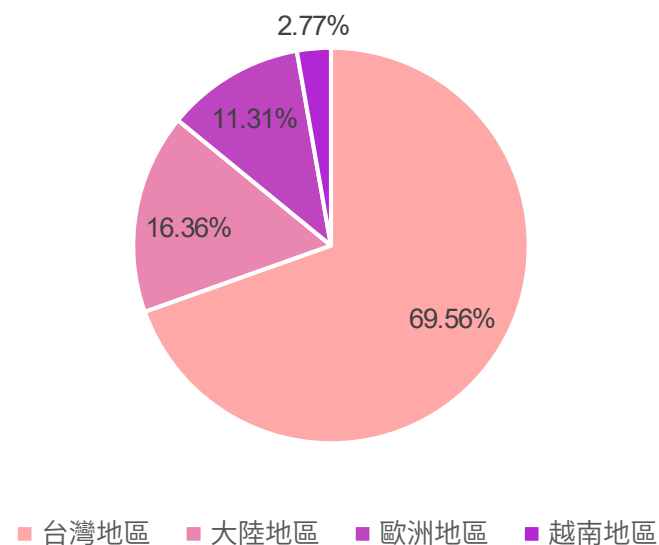
詳細有關稅務資料 請參閱政伸企業 2024 年年報



稅務治理

單位：新台幣千元

地區別	台灣地區	大陸地區	歐洲地區	越南地區	合計
已納所得稅(千元)	40,389	9,498	6,567	1,606	58,060
繳稅比率(%)	69.56%	16.36%	11.31%	2.77%	100.00%



風險管理

風險管控與管理方針

企業之永續經營基石在於完善的風險控管，政伸企業於 2024 年 3 月擬訂「風險管理管理辦法」訂定風險管理項目，涵蓋財務風險、營運風險、財務風險及環境風險等三大範疇，相關議題之收集將依據「公開發行公司年報應行記載事項準則」要求揭露之 8 項風險事項蒐集政伸企業短中期可能面對的潛在或實質風險，由永續發展工作推動小組及外部專業顧問進行分析評估擬定管理方針。

政伸企業為實踐永續發展理念，且持續關注利害關係人之重大議題及產業風險趨勢。擬發佈「風險管理與危機辦法」，公司管理階層推動風險管理，對於可能影響公司營運的風險加以辨識，並依風險性質，積極地協同相關業務單位共同評估發生可能性及影響程度後，定期反應公司治理單位作為修正公司營運策略重要依據。規劃政伸企業「風險管理辦法」，管理制度應包含風險辨識、風險分析評量、風險控制處理、風險監督審查、風險資訊溝通與報導等程序。

風險辨識流程



風險管控策略與因應措施

風險類型	潛在風險	控管策略與因應措施
財務風險	匯率風險	1. 對匯率風險採取自然避險之原則。由於主要銷貨收入及原材料採購以新台幣、人民幣、歐元、越南盾及美元計價，藉由其互抵產生之自然避險效果，降低相關之匯率變動風險。 2. 依據對未來匯率走勢之判斷，維持適當之外匯淨部位，藉以降低匯率變動對公司獲利之影響。 3. 與主要往來銀行保持密切聯繫，隨時監控外匯市場之變化，以便於充分掌握匯率走向，因應市場突發狀況。 4. 依「公開發行公司取得或處分資產處理準則」法令所制定之「取得或處分資產處理程序」，規範政伸企業從事衍生性金融商品之相關作業程序。
	利率風險	政伸企業自有資金充足，並未向銀行借款，故利率之變動對公司營業收入及獲利之影響甚微。隨著公司營運規模及獲利能力之提升，自有資金充裕，且與往來銀行向來維持良好關係，財務穩健、債信良好，亦可於經營需要而產生資金需求時取得較佳利率條件，預計未來利率變動對政伸企業整體營運不致造成重大影響。
	通貨膨脹	近年來受全球相關資源與物資上漲影響，整體經濟環境呈現微幅通貨膨脹之趨勢，惟政伸企業截至目前尚未因通貨膨脹而產生立即之重大影響，政伸企業將繼續嚴格控管各項費用支出，力求成本下降。

風險管控策略與因應措施

風險類型	潛在風險	控管策略與因應措施
環境風險	氣候風險	1. 氣候議題是目前重要國際趨勢，政伸企業秉持善盡企業責任，積極關注氣候變遷與管理之相關規範及議題，除優先致力於溫室氣體盤查以確實掌握溫室氣體排放情況，正進而依據盤查結果，進一步推動溫室氣體自願減量計劃，以有效控制溫室氣體排放。另外加入巨大集團邀集多家自行車業界，成立的「自行車永續聯盟 Bicycling Alliance for Sustainability」(BAS)。以期透過對氣候相關之倡議活動或外部相關公協會參與的方式，互相學習，引領自行車產業成為綠色永續產業。 2. 政伸企業依據TCFD架構，鑑別可能影響營運與財務上的風險與機會，提出因應策略及管理政策以減輕氣候變遷對政伸企業的風險。
營運風險	產業風險	政伸企業的貼標產品，應用領域相當廣泛，除了運用於自行車產業外，亦有運用於運動器材類商品上，如高爾夫球頭、棒球棒等，目前運動器材類銷售金額占公司整體營收比重約達30%。隨著高爾夫球頭、棒球棒的銷售實績顯現，可望帶動其他運動器材產品業績，以降低對自行車產業的依存度，減緩受單一產業景氣變化之影響。
	投資風險	政伸企業專注本業，深耕自行車及戶外運動市場多年，所轉投資之子公司均與營運相關。無從事並未從事高風險或高槓桿投資故相關之風險有限。有關衍生性商品交易及資金貸與他人、背書保證，政伸企業已訂定「取得或處分資產處理程序」及「資金貸與他人及背書保證管理辦法」作為政伸企業從事相關行為之遵循依據，2024年政伸企業因營運周轉需求而從事資金貸與交易僅限關係企業間，且未曾有背書保證也無從事衍生性商品交易。
	法律風險	政伸企業關注產品及應用產業有關之國際政策及法律變動可能產生的潛在衝擊，透過採取適當經營策略，以確保日常業務及產品技術創新皆遵循國內外相關法令規定辦理，故2024年並未因政策或法律變動對營運產生重大影響。
	資安風險	1. 政伸企業資通安全政策為「維護公司資訊之機密性、完整性、可用性，避免資產不當使用、洩漏、竄改、毀損、遺失等情形，影響公司作業或損及公司權益」。政伸企業依「公開發行公司建立內部控制制度處理準則」第九條使用電腦化資訊系統處理者相關控制作業及參照「上市上櫃公司資通安全管控指引」訂定資通安全管理辦法，並依金管證審字第11003656544號函，配置資安專責主管及二名專責人員以完善公司之資通安全。 2. 由管理部負責建立資通安全政策、資通安全之預防及資訊系統危機處理相關事宜，執行資安作業，並因應資安事件架構成立「資通安全應變處理小組」，由資訊主管負責審查應變處理情形並通報。 3. 政伸企業內控制度包含資安相關管理辦法，定期或不定期接受稽核審查、持續改善，以提供資訊系統，安全、營運不中斷的環境。 4. 2024年取得ISO27001認證。從資訊權限標準化及定期覆核、文件管控、依職務建立存取控制、網路監管、通訊與作業管理、系統開發與維護等方面制訂相關管理規範，以符合上市上櫃公司資通安全管控指引，也更強化資通安全管理能量。

資訊安全管理

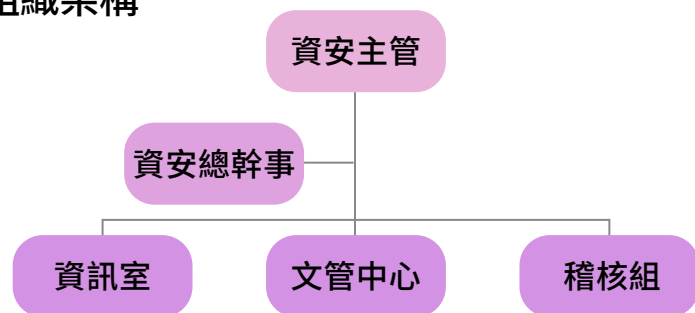
安全風險管理架構

為促使政伸企業有效推動與管理資訊安全作業，以確保系統能持續有效地執行，維護員工及客戶權益，並提升政伸企業服務水準並且達成既定的資訊安全目標，特制訂「資訊安全組織管理辦法」，作為資訊安全管理組織分工、人員教育訓練、電腦軟硬體、網路及實體環境之依循，並可符合相關法規之要求。

資訊安全權責單位為資安小組，組織架構如下，負責訂定、推動與落實資訊安全政策。

資訊安全與資料保護政策與目標 (資安事件處理流程圖、資安管控及防護機制) 資安事件之處理有明確通報程序，可將損害降到最低，同時減少重複發生安全失效事件所帶來之衝擊。

資安小組組織架構



制度規範管理：

訂定資安管理規範與作業辦法，以規範人員資訊安全行為，每年定期檢視相關制度，適時調整以符合法規與營運環境變遷。

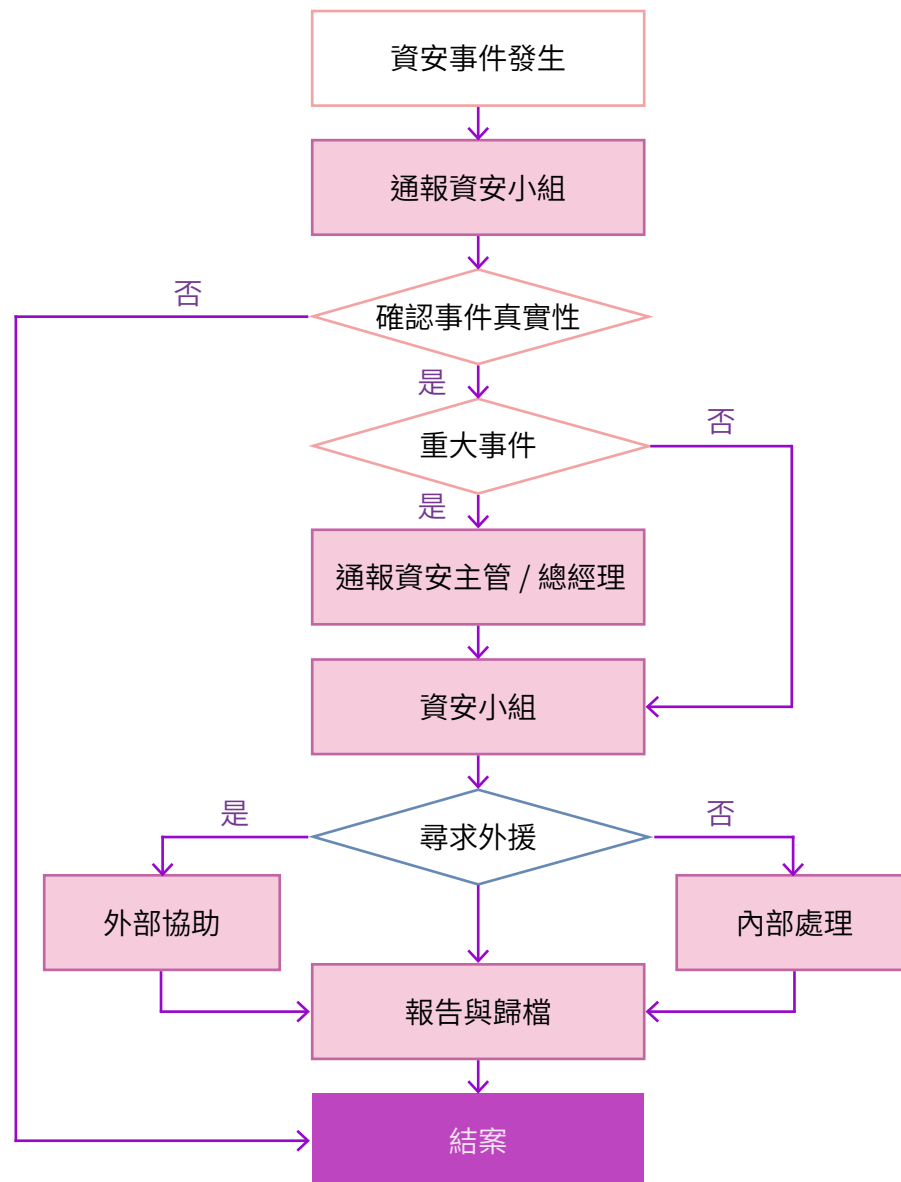
系統防護管理：

建置各式資安防護系統，以提升整體資安環境之安全性。

人員訓練管理：

實施新進人員資訊安全教育訓練課程，並不定期對員工進行資安觀念之宣導，以提高員工對資訊安全的認知。

資安事件通報流程



資安管控及防護機制

電腦設備管理

- 各應用伺服器等設備均設置於資訊機房，並進行門禁進出管制，且保留進出記錄存查。
- 機房備有獨立雙機空調，依時間及室溫條件，進行輪替運作，機房內配置消防設備及環境監控系統，以掌控機房環境安全。
- 機房配置不斷電設備，同時連接緊急發電機，避免因外部電力異常，造成機房設備損壞。

系統存取控制

- 員工於各資訊服務之使用，皆訂定完整申請審核程序，確保資訊服務之開放皆有其必要性。
- 員工辦理離職或職務調整，須會辦資訊單位，以確保員工資訊服務權限得適當處置。

系統永續運作

- 建置備份管理系統、高可用性系統，確保公司重要系統運作不中斷。為確保儲存設備之可用性，2024 年更換儲存 NAS 並擴充備份空間。
- 落實災害復原演練作業，並進行備份資料異機還原演練，以確保資料備份之有效性及實際災害復原作業的可行性。

資安教育與宣導

- 定期針對新進員工進行資訊安全教育訓練課程，讓員工了解公司資訊安全規定與政策，降低員工觸及資訊安全規定之風險。
- 不定期宣導及分享最新的資訊安全觀念及案例，以加強員工資訊安全防衛觀念。

網路安全管理

- 建置防火牆，並搭配電信商提供資通檢測服務，降低外部網路風險，並於 2024 年初，更換防火牆閘道主機，以確保不因設備老舊導致運行中斷。
- syslog 建置，提供定時報表，以適時調整防護政策。

病毒防護與管理

- 伺服器及用戶端皆安裝企業級防毒軟體，集中控管病毒碼更新狀況，統一管理政策執行，並可隨時檢測異常狀況。
- 建置電子郵件過濾與歸檔系統，同時在進入信箱前阻絕有病毒可能的信件，提升公司資訊環境安全性。

資安災變因應計畫

為防止政伸企業核心營運活動中斷，保護關鍵性流程不受重大故障或災害的影響，訂定「營運持續管理辦法」，以確保業務活動安全與持續運作。

營運衝擊分析與計畫演練

啟動營運持續管理計劃

更新營運持續管理計劃

資訊安全教育訓練

提升同仁的資安意識是資安防護的重要環節，除落實資安教育訓練，配合不定期進行資安訊息公告與宣導，確保人員作業符合公司資訊安全管理規範。2024 年執行社交工程演練，透過 170 名員工的電子信箱寄送不同主題之釣魚信件，蒐集員工接收信件後的應對動作，加以整理及分析。

本次演練共有 51 名員工點擊釣魚信件，32 名員工點擊超連結，後續為其安排線上訓練課程並進行課後測驗，所有參與課程之員工均完成訓練課程及達成 70 分的通過門檻。

對象

170 名員工的電子信箱寄送不同主題之釣魚信件

偵測

演練共有 51 名員工點擊釣魚信件，32 名員工點超連結

追蹤

完成訓練課程及達成 70 分的通過門檻

資訊安全專案實績

政伸企業積極規劃導入 ISO27001，強化資通安全能量，並取得 ISO 27001 認證，目前證書有效期為 2024 年 2 月 19 日至 2025 年 10 月 31 日。2024 年未發生重大資通安全通報情事，一般網路攻擊事件已由電信商所提供的資安服務及 firewall 阻擋在外，對政伸企業的整體營運無重大影響。



研發創新

政伸企業係以網版印刷從事各類貼標產品之製造與銷售，係屬工業類印刷產品。政伸企業之主要商品以應用領域分類為自行車貼標、自行車零配件貼標、運動器材貼標及其他貼標，其功能在於美化各類產品，增加產品之質感及美感，提高產品附加價值。

計畫開發之新商品

無溶劑型轉印標

有鑑於大環境節能減碳的日趨嚴苛要求，政伸企業研發無溶劑型的轉印標，無揮發性有機溶劑，且產品無需用水轉張貼，即可達到如水轉印之質感，使客戶在貼標效率上可以大幅提升。

LED 油墨商標研發

為改善有機溶劑對環境之影響，政伸企業導入 LED 型無溶劑油墨，大幅降低溶劑型油墨的使用。

政伸企業致力追求產品創新與附加價值，2024 年主要以環保節能減碳為研發方向，以符合市場對 ESG 需求。主要研發案如下：

1. 低溫免塗裝無膜標
符合客戶的減碳需求設計產品，達成以下研發案目標
 - 減少客戶使用產品時的烘烤溫度與次數
 - 縮短客戶製程
 - 降低碳排放，達到節能減碳的目標
2. 開發環保製程 - 簡化無膜標印刷工藝

無膜標產品為溶劑型油墨所印製組成，其中使用最大量的可剝膜因為印刷厚度高，相對溶劑使用量也較高。本案以降低印刷厚度但同時不影響商標操作性能，力求減少溶劑的用量，為環保盡一份心力。

技術及研發概況

所營業務之技術層次、研究發展

政伸企業主要生產的印刷品皆用於轉印使用，能賦予不規則的物品上擁有多采多姿的圖形與 LOGO，如自行車、高爾夫球頭、滑鼠、NB 外殼等，多年來迅速累積各種關鍵技術能量，主要技術來源除了本身的研發團隊外，更與工研院、相關業者共同合作研發新的技術與產品。

接著劑與油墨的搜尋與開發

接著劑的開發是政伸企業最重要的環節，亦是主要關鍵技術之一，所有設計的圖案或 LOGO，最終需與被貼物接著且密不可分。透過自主研發或產官學合作開發出各種不同的接著劑，運用在各種不同的被貼物材質上，且不同的轉印方式亦需配合不同性質的接著劑，如熱轉產品需要熱融膠，水標產品需要熱硬化型接著劑等。

製程設計

轉印紙主要結構有三大部份，分別為

1. 基材
2. 油墨
3. 接著劑

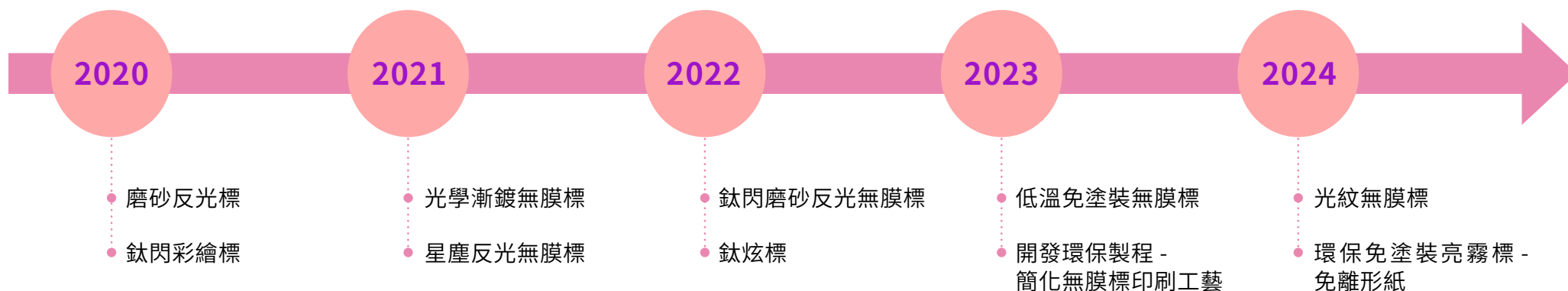
如何搭配適用的基材與油墨，設計成最佳的製程亦是主要關鍵技術。在基材及油墨部份則與國內外知名廠商合作開發。

最近 2 年度投入之研發費用

單位：新台幣千元

年度項目	2023年度	2024年度
研發費用	40,711	37,965
營業額	993,686	1,124,113
占營業額比例	4.10%	3.38%

開發成功之技術或產品



產品服務之短中長期發展

短期發展計畫	中、長期發展計畫
1. 行銷推廣新產品。 2. 擴大投入研發資源，開發更高質感並符合節能減碳及環保理念之貼標，提供最佳外觀裝飾方案，為客戶創造其產品之附加價值。 3. 強化生產管理系統，並進行各廠水平展開及深化運用，提升產品品質與生產效率，降低生產成本，以提升公司競爭優勢及客戶滿意。	1. 持續提升技術與品質門檻，與競爭者作市場區隔，以維持貼標市場之領先地位。 2. 持續研發數位印刷科技應用於各商品外觀裝飾，提升公司技術層次，以更節能減碳、低噪音、低污染、符合環保之生產製程，達到更精緻的產品質感需求，並符合少量多樣及客製化、個性化之產品特色。 3. 發展Transart自有品牌，拓展產品應用，力行『全球商品彩妝師、價值創造者』使命。

永續供應鏈

供應商管理政策

遵守法律、社會規範

政伸企業不但要遵守法律和社會規範（包括禁止童工，禁止強迫勞動的尊重人權、防止腐敗等世界各國的法律、標準、條約等）；對於政伸企業的供應商，也同樣要求遵守法律和社會規範。

符合國際規範

政伸企業優先考慮符合以下條件的供應商與產品，包括但不限於 RoHS、REACH、ISO 9001、ISO 14001、ISO 45001、ISO 50001 管理體系。

供應鏈在地化

政伸企業透過供應鏈在地化，提高供應商的服務效率，縮短交期、降低原材料運輸距離與碳排放量，同時增加當地就業機會以促進社會經濟發展。

加強和供應商的合作夥伴關係

政伸企業努力建立和維持與供應商的相互理解的信任關係，以建立長期穩定的策略伙伴關係。

選擇供應商的策略

政伸企業在選擇供應商時，評估以下因素進行綜合判斷：供應商是否有穩健的經營管理基礎及優秀的技術性能；是否尊重了其他公司的智慧財產權；是否能確保品質與服務能穩定、安全、可靠的供應是否能滿足按期交貨且靈活機動、是否提供了適當合理的價格等等。

道德行為準則

政伸員工應公平對待公司進（銷）貨客戶、不得透過操縱、隱匿、濫用其基於職務所獲悉之資訊、對重要事項做不實陳述或其他不公平之交易方式而獲取不當利益。

新供應商評鑑合格基準

品質

品質意識制度規範
檢測能力
製程品質管制能力
品質改善能力

技術

研究發展
技術能力
生產技術
生產保養

製程

生產管理
工廠安全及環保
合理化
標準化

新供應商評鑑與篩選

政伸企業定期為供應商評比，雙方充分溝通與供應商之間一向維繫良好的關係。

1. 評估方式：採用工廠評鑑或 ISO 9001 評定合格之廠商，或樣品確認合格的評估方式。
2. 合格基準：依供應商評鑑表評鑑合格者，或依 ISO 9001 認證合格者之供應商，需附上合格證書影印，或樣品確認合格。

供應商永續管理績效	2024年供應商執行情形(比例%)
承攬商簽約或施工前需簽署「施工配合同意書」，政伸企業「承攬商施工安全衛生規則」，並同意配合執行。	100%
關鍵供應商需簽署「供應商企業社會責任行為準則-聲明書」，內容涵蓋人權、工作安全與環境保護等三個面向。	100%
化學品供應商需提供符合「歐洲化學總署公告高度關切物質規範之保證書」，確保所販售之化學物質皆符合規定。	100%
2024年全年度供應廠評價考核達甲級以上累計家次比例。	99.60%

2024 年供應商管理實績表

甲級等級之供應商為 249 家次 / 占比 99.6%

乙級等級之供應商為 1 家次 / 占比 0.4%

責任商業行為及承諾 - 供應商行為準則簽署統計

政伸企業秉持永續經營精神，並遵守公平交易原則，要求供應商需符合人權、工安及環保之需求，政伸企業制訂了「供應商企業社會責任行為準則-聲明書」，要求供應商簽署回函。供應商企業社會責任行為準則-聲明書簽署統計供應商對象說明如下，取自 2024 年採購金額達 100 萬以上廠家 - 主要對象為在地原物料（紙材類 / 油墨類 / 印前類）。

年度	簽署供應商 新增家數	簽署供應商 累計家數	未簽署、提供自家 公司文件家數	採購金額100萬以上 供應商總家數	簽署供應商佔100萬以上 供應商家數比例	簽署供應商佔100萬以上 供應商採購金額比例
2024年	5	12	3	15	80.0%	92.49%

供應商風險管理

1

採用工廠評鑑確認合格者或 ISO 9001 評定合格之供應商，或樣品確認合格方式。

2

備有 60 天以上的安全庫存使用量，確保供應鏈不中斷。

來自當地供應商之採購支出比例

以下使用當地供應商並依重要營業點為關鍵供應商，運用採購比例填入並列舉 2024 年全年度採購金額達 100 萬以上廠家。計算方式為該類別採購金額 / 百萬以上總採購金額 = 採購金額佔比。

採購類別	供應商		關鍵供應商		
	家數	採購金額佔比	家數	家數佔比	採購金額佔比
紙材膠膜類	6	40.69%	5	83.33%	38.70%
油墨溶劑類	6	33.47%	5	83.33%	31.85%
印前用品類	3	6.02%	3	100.00%	6.02%
合計	15	80.18%	13	-	76.57%

當地供應商採購
金額佔比
80.18%

關鍵供應商採購
金額佔比
76.57%

客戶關係管理

品質管理政策與目標

政伸企業注重客戶對於生產產品的滿意程度，不論是產品品質、使用操作、交貨準確度、甚至是售後服務等項目皆為定期探討之重點。內部除依照 ISO 品質保證系統執行辦法外，更經常不斷的教育員工，將新的思維模式轉變成工作習慣、企業文化以及管理制度，努力爭取成為顧客心目中最有價值的公司。政伸企業於 2024 年共召開 55 場品質相關會議及 69 堂異常改善教育訓練，並於每月主管會議進行品質目標達成狀況檢討，以做為持續改善依據。

品質政策

品質優先。創造流行。供應適質、適價、及時之商品。

管理系統名稱	版本
ISO 9001品質管理系統	2015
ISO 14001環境管理系統	2015
ISO 45001職業衛生安全管理系統/CNS 45001	2018
ISO 14064-1溫氣室氣體確/查證標準系統	2018
ISO 27001資訊安全管理系統	NF EN ISO/EC 27001:2017 (Europe) - ISO/IEC 27001:2013 +COR 1:2014 + COR 2:2015 (International)

2024 年品質目標達成狀況

政伸企業每年依「政策與目標管理辦法」制訂、檢討及修訂年度品質目標，與品質政策及持續改善的承諾相結合，並秉持品質管理三檢（自檢、互檢、專檢）三不（不生產不良品、不接受不良品、不流出不良品）原則，使品質異常之訊息能迅速地被傳遞並排除，防止異常擴大及不良品流入下工程或出貨，以維持提供客戶高品質產品。

年度目標	目標值	執行狀況
客訴異常件數	少於 19 件	17 件
製程異常件數	少於 79 件	130 件
異常損失金額	少於 1,645,000 元	2,210,975 元
顧客滿意度目標值	調查總滿意度均達滿意以上	滿意

註 1. 製程異常件數及異常損失金額增加來自於 2024 年起將異常金額 NT\$2,000 以下的件數全數納入作檢討改善。

註 2. 嚴格執行「不流出不良品」原則，所有異常件數皆已於主管會議及部門會議中進行檢討改善。

客戶服務管理

客戶是企業永續發展的關鍵重要夥伴，政伸企業與客戶合作解決共同挑戰，持續改善產品以推動更為節能環保產品及製程，齊心為環保盡一份心力，讓世界更美麗。政伸企業建立「顧客溝通辦法」，並提供各種溝通渠道（例如：電話、電子郵件、通信軟體等），業務人員及事業部主管亦於每年重要節日親自拜訪客戶，與客戶保持緊密聯繫，持續供應適質、適價、及時之商品。2024 年接獲客訴異常件數為 17 件，低於當年度訂立之品質目標 - 客訴異常件數，各項異常皆會進行異常分析及擬定矯正措施，再由品保人員進行效果驗證及再發防止對策之改善追蹤，進而杜絕同一問題再發生。

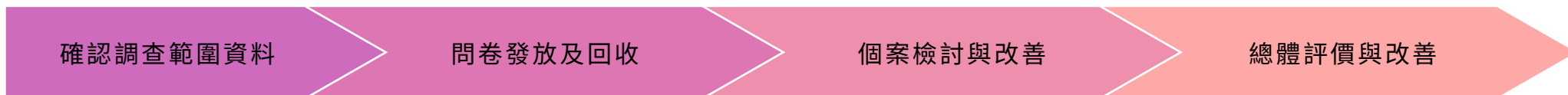
客戶資料管制與保護作業

為維護公司競爭優勢、智慧財產及客戶資訊，對於客戶所提供的訊息資料，政伸企業訂定「資訊資產管理辦法」，規範資訊文件之分類標準、各類別之接觸人員與應標示文字，並訂定「人員資安保密管理辦法」、「實體暨環境安全管理辦法」等內部規章，作為公司內各單位處理相關機敏資訊之依據。新進員工到職時，公司亦與每位員工簽訂「資安保密切結書」，透過訓練及管理，確保每位員工都能克盡保密之責。

在具體的控管機制下，本公司於 2024 年並無因違反客戶隱私權或因客戶資料遺失，傷害客戶權益之情事發生。



顧客滿意度調查流程



最近三年顧客滿意度調查結果

年度	2022 年	2023 年	2024 年
分數	85.08	86.01	87.65

顧客滿意度評估構面

1	2	3	4	5	6	7	8
產品品質	訂單交期	售後服務	業務 / 配合度	產品操作	樣品開發速度	產品異常處理	包裝運送

政伸企業每年定期依「顧客滿意度評估辦法」執行客戶滿意度問卷調查，並做成報告以作為客戶關係改善之重要指標。

顧客滿意度評估項目包含：(1) 產品品質 (2) 訂單交期 (3) 售後服務 (4) 業務 / 配合度 (5) 產品操作 (6) 樣品開發速度 (7) 產品異常處理 (8) 包裝運送。

調查對象主要為上年度銷售額 150 萬元以上之顧客、上年度銷售額 100~150 萬之顧客、銷售額 5 萬以上之新顧客，整體調查樣本約占總銷售額 92%。任何顧客之滿意度調查結果如有不滿意或非常不滿意之項目或改善建議時，業務人員依其內容填寫「顧客意見改善對策追蹤表」，交相關責任單位提出原因調查及改善對策，並回覆予顧客。同時，業務人員亦會適時追蹤改善之有效性，以確保顧客的信任和滿意度。

近 2 年客戶隱私洩密事件統計

2023 年至 2024 年**未發生**來自外部且經證實的投訴和來自監管機關投訴



附錄

GRI STANDARDS 對照表 | SASB 索引表

GRI 準則對照表

政伸企業自 2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日期間內，依循 GRI 準則進行報導

GRI 1：基礎 (2021)

GRI 2：一般揭露 (2021)

GRI 3：重大主題 (2021)

準則揭露項目		報告書章節	頁碼	備註
GRI 2：一般揭露				
組織及報導實務				
2-1	組織詳細資訊	關於報告書	4-5	
2-2	組織永續報導中包含的實體	關於報告書	4-5	
2-3	報導期間、頻率及聯絡人	關於報告書	4-5	
2-4	資訊重編			未有此情形
營運活動與工作者				
2-5	外部保證/確信	關於報告書	4-5	
2-6	活動、價值鏈和其他商業關係	公司簡介	8-13	
2-7	員工	人力資源政策及員工組成結構	48-49	
2-8	非員工的工作者			本公司員工皆為正式員工
治理				
2-9	治理結構及組成	永續營運布局	16	
2-10	最高治理單位的提名與遴選	董事會治理與ESG監督	73	

準則揭露項目	報告書章節	頁碼	備註
2-11 最高治理單位的主席	永續營運布局	16	
	董事會治理與ESG監督	72	
2-12 最高治理單位於監督衝擊管理的角色	總經理的話	7	
	永續營運布局	15-16	
	利害關係人溝通	19-22	
2-13 衝擊管理的負責人	董事會治理與ESG監督	74	未有此情形
2-14 最高治理單位於永續報導的角色	永續營運布局	16	
2-15 利益衝突	董事會治理與ESG監督	74	
2-16 溝通關鍵重大事件			本公司最近年度無重大事件發生
2-17 最高治理單位的群體智識	董事會治理與ESG監督	72-73	
2-18 最高治理單位的績效評估	董事會治理與ESG監督	73	本公司員工皆為正式員工
2-19 薪酬策略	董事會治理與ESG監督	73-74	
2-20 薪酬決定流程	董事會治理與ESG監督	73-74	
2-21 年度薪酬比率	人力資源政策與員工組成結構	48-49	
策略、政策與實務			
2-23 政策承諾	永續營運布局	15-16	
	人權意識及風險減緩	53	
2-24 納入政策承諾	利害關係人溝通	19	
	人權意識及風險減緩	53-54	

準則揭露項目	報告書章節	頁碼	備註
2-25 補救負面衝擊的程序	利害關係人溝通	19	
	誠信經營與商業道德	75	
2-26 尋求建議和提出疑慮的機制	誠信經營與商業道德	75-76	
	永續供應鏈	87	
2-27 法規遵循	誠信經營與商業道德	76	
2-28 公協會的會員資格	經營績效	71	
利害關係人議合			
2-29 利害關係人議合方針	利害關係人溝通	19-22	
2-30 團體協約			本公司未簽訂團體協約
GRI 3：重大主題 (2021)			
3-1 決定重大主題的流程	利害關係人溝通	23	
3-2 重大主題列表	利害關係人溝通	24	
3-3 重大主題管理	利害關係人溝通	25-26	
GRI 201：經濟績效 (2016)			
201-1 組織所產生及分配的直 接經濟價值	公司簡介	11	
	經營績效	71	
201-2 氣候變遷所產生的財務影響及其他風險	風險管理	80	
201-3 確定給付制義務與其他退休計畫	人力資源政策與員工組成結構	52	
201-4 取自政府之財務援助	經營績效	71	

準則揭露項目	報告書章節	頁碼	備註
GRI 202：市場地位 (2016)			
202-1 不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率	人力資源政策與員工組成結構	52	
202-2 雇用當地居民為高階管理階層的比例	人力資源政策與員工組成結構	49	
GRI 203：間接經濟衝擊 (2016)			
203-1 基礎設施的投資與支援服務的發展及衝擊	企業公民活動及關懷	67	
GRI 204：採購實務 (2016)			
204-1 來自當地供應商的採購支出比例	永續供應鏈	87-88	
GRI 205：反貪腐 (2016)			
205-3 已確認的貪腐事件及採取的行動	誠信經營與商業道德	75	
GRI 207：稅務(2019)			
207-1 稅務方針	誠信經營與商業道德	78-79	
207-2 稅務管理、管控與風險管理	誠信經營與商業道德	78	
GRI 302：能源 (2019)			
302-1 組織內部的能源消耗量	水資源與能資源管理	37-38	
302-4 減少能源消耗	水資源與能資源管理	39	
GRI 303：水與放流水 (2018)			
303-1 共享水資源之相互影響	水資源與能資源管理	39	
303-2 與排水相關衝擊的管理	水資源與能資源管理	39	
303-3 取水量	水資源與能資源管理	39	
303-4 排水量	水資源與能資源管理	39	

準則揭露項目	報告書章節	頁碼	備註
GRI 305：排放 (2016)			
305-1 直接(範疇一)溫室氣體排放	溫室氣體管理	35	
305-2 能源間接(範疇二)溫室氣體排放	溫室氣體管理	35	
305-3 其他間接(範疇三)溫室氣體排放	溫室氣體管理	35	
GRI 306：廢棄物 (2020)			
306-3 廢棄物的產生	廢棄物管理	40	
306-4 廢棄物的處置轉移	廢棄物管理	40-42	
306-5 廢棄物的直接處置	廢棄物管理	42	
GRI 308：供應商環境評估(2016)			
308-1 使用環境標準篩選新供應商	永續供應鏈	87	
GRI 401：勞雇關係(2016)			
401-2 提供給全職員工(不包括臨時或兼職員工)的福利	人力資源政策與員工組成結構	50	
401-3 育嬰假	人權意識及風險減緩	54	
GRI 403：職業安全衛生 (2018)			
403-1 職業安全衛生管理系統	職業安全衛生	59	
403-2 危害辨識、風險評估及事故調查	職業安全衛生	60、63	
403-3 職業健康服務	職業安全衛生	62	
403-4 有關職業安全衛生之工作者參與、諮詢與溝通	職業安全衛生	59	
403-5 有關職業安全衛生之工作者訓練	員工發展與訓練	55-56	
	職業安全衛生	64	

準則揭露項目	報告書章節	頁碼	備註
403-6 工作者健康促進	職業安全衛生	62	
403-7 預防和減緩與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	職業安全衛生	60	
403-9 職業傷害	職業安全衛生	66	
403-10 職業病	職業安全衛生	66	
GRI 404 : 訓練與教育 (2016)			
404-1 每名員工每年接受訓練的平均時數	人權意識及風險減緩	55	
	員工發展與訓練	56-57	
404-2 提升員工職能及過渡協助方案	員工發展與訓練	56-57	
404-3 定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	員工發展與訓練	58	
GRI 405 : 員工多元與平等機會 (2016)			
405-1 治理單位與員工的多元化	董事會治理與ESG監督	72	
	人力資源政策與員工組成結構	48	
405-2 女性對男性基本薪資與薪酬的比率	人力資源政策與員工組成結構	50-52	
GRI 407 : 結社自由與團體協商			
407-1 可能面臨結社自由及團體協商風險的營運據點或供應商	人權意識及風險減緩	53	
	永續供應鏈	87	

準則揭露項目	報告書章節	頁碼	備註
GRI 414 : 供應商社會評估 (2016)			
414-1 使用社會標準篩選新供應商	永續供應鏈	87-88	
GRI 416 : 顧客健康與安全 (2016)			
416-1 評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊	創新研發	85	
GRI 417 : 行銷與標示 (2016)			
417-1 產品和服務資訊與標示的要求	創新研發	85	
GRI 418 : 客戶隱私 (2016)			
418-1 經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	客戶關係管理	90	

SASB 永續會計準則對照表

面向	主題	編碼	揭露項目(衡量指標)	單位	量化資料與說明	備註
社會資源	資訊安全	SV-PS-230a.1	說明資訊安全之風險鑑別與管理方法	不適用	資訊安全管理-安全風險管理架構(P.82)	
		SV-PS-230a.2	說明客戶資料在收集、使用和保存的相關政策與措施	不適用	客戶關係管理-客戶資料管制與保護作業(P.90)	
		SV-PS-230a.3	(1)資料洩露數量 (2)涉及客戶業務機密資料或個人身份訊息百分比 (3)受影響的客戶數量 ¹	數量 百分比(%)	本年度資料客戶隱私洩密事件統計0件	
人力資本	員工多元與敬業度	SV-PS-330a.1	以下類別的性別和種族/民族代表百分比 (1)主管職人員 (2)所有其他員工 ²	百分比(%)	人力資源政策及員工組成結構-員工多元性(P.48)	
		SV-PS-330a.2	(1)員工自願離職率 (2)非自願離職率	百分比(%)	2024年員工自願離職率3.93% 2024年員工非自願離職率0%	
		SV-PS-330a.3	員工敬業度百分比 ³	百分比(%)	2024年無執行	不揭露
公司治理	職業誠信	SV-PS-510a.1	說明確保職業行為準則的方法	不適用	誠信經營與商業道德(P.75)	
		SV-PS-510a.2	因與職業誠信相關的法律訴訟而造成的財物損失總額 ⁴	金額	本年度無	
活動指標			代碼	單位	量化資料	
員工人數：(1)全職與兼職人員 (2)臨時人員 (3)約聘人員			SV-PS-000.A	數量	員工人數：全職員工229人 (無臨時及約聘人員)	
員工工作時間，加班費計算方式			SV-PS-000.B	時數 百分比(%)	不揭露	

1：SV-PS-230a.3 註 – 揭露應包括針對資料洩露而實施的糾正措施的描述。

2：SV-PS-330a.1 註 – 實體應描述其在全球營運中促進公平員工代表性的政策和計劃。

3：SV-PS-330a.3 註 – 揭露應包括所採用方法的描述。

4：SV-PS-510a.2 註 – 實體應簡要描述貨幣損失的性質、背景和採取的糾正措施。

2024

SUSTAINABILITY REPORT



地點 / 台中市西屯區工業區十二路 6 號

電話 / 886-4-23593687

網站 / <https://www.transart.com.tw>

E-mail / service@transart.com.tw